

استخدام الحاسب وإدارة الملفات

MS WINDOWS 10

١. ما هو ويندوز 10:

تم تصميم ويندوز 10 لإرضاء كل من مستخدمي اللمس والماوس. كما أنها مصممة لتكون بديهية لمستخدمي كل من ويندوز 7 و ويندوز 8.1، ودمج "أفضل من كلا العالمين" لتعزيز تجربتك وتساعدك على أن تكون أكثر إنتاجية. ستعود القائمة "ابدأ"، مع وضع كل التطبيقات والإعدادات والملفات الخاصة بك على عدد قليل من ضربات المفاتيح أو النقرات أو الصنابير بعيدا. كورتانا يساعد على جعل الأمور أسهل بالنسبة لك وتبقي لكم حتى الآن. تم تصميم ميكروسوفت ادج، المتصفح الجديد في ويندوز 10، لتقديم تجربة أفضل على الويب. كما أنه من الأسهل العثور على والتبديل بين التطبيقات المفتوحة، والاحتفاظ بها المنظمة، تغيير حجمها وإعادة وضعها، وتتبع الإخطارات، والوصول إلى إعدادات النظام المستخدمة بشكل متكرر

2. التفاعل مع ويندوز 10 :

يحتاج مستخدم نظام التشغيل ويندوز 10 امتلاك مهارات أساسية للقيام بتنفيذ الأوامر، فنظام ويندوز ٧ المصمم بواجهة رسومية تلعب فيها الفأرة (Mouse) دور أساسي في إدخال الأوامر والتفاعل مع الحاسب.

■ استخدام الفأرة:

يوجد في الفأرة زران رئيسان يستخدمان عن طريق السبابة والإصبع الوسطى؛ فالسبابة تضغط الزر الأيسر، والإصبع الوسطى على الزر الأيمن لمستخدمي اليد اليمنى، ولمستخدمي اليد اليسرى تعكس الوظيفة بين السبابة والوسطى. عندما يطلب من المستخدم "النقر" بالفأرة على عنصر، فذلك يعني تحريك مؤشر الفأرة ووضعه فوق ذلك العنصر والضغط بزر الفأرة الأيسر مرة واحدة؛ وعادة ما تستخدم هذه العملية لتحديد العناصر (ملفات/مجلدات/أيقونات... الخ)، كما تستخدم في متصفحات الإنترنت لتفعيل رابط تشعبي.

وعندما يطلب "النقر المزدوج" على عنصر، فذلك يعني تحريك مؤشر الفأرة فوق ذلك العنصر والضغط على بزر الفأرة الأيسر مرتين متتاليتين سريعتين؛ وعادة ما تستخدم هذه العملية لفتح مجلد، أو بدء برنامج.

■ استخدام النقر والسحب:

"النقر والسحب" عبارة عن عملية تستخدم للتفاعل مع العناصر مثل رمز على سطح المكتب، أو تحريك شريط تمرير. يمكن القيام بعملية "النقر والسحب" بالزر الأيسر للفأرة عن طريق وضع

مؤشر الفأرة فوق العنصر المراد التفاعل معه، ثم الضغط على زر الفأرة الأيسر باستمرار، ثم تحريك الفأرة. وتستخدم عملية "النقر والسحب" بشكل كبير في برامج معالجة النصوص (مثل MS Word والدقتر).

■ استخدام النقر بالزر الأيمن:

للنقر بزر الفأرة الأيمن فوق عنصر ما، حرك مؤشر الفأرة فوق العنصر المراد التفاعل معه، ثم الضغط على زر الفأرة الأيمن، ثم ترك الزر. وتعد مهارة "النقر بزر الفأرة الأيمن" من المهارات الأساسية التي ينبغي تعلمها لأن العديد من الاختصارات إلى العمليات موجودة في قائمة زر الفأرة الأيمن والتي تعرف باسم "القائمة المختصرة" أو "القائمة السريعة". يمثل شكل ١، القائمة المختصرة عند النقر بزر الفأرة الأيمن فوق "سطح المكتب"، ويمثل شكل ٢، القائمة المختصرة عند النقر بزر الفأرة الأيمن فوق أيقونة "جهاز الكمبيوتر".

■ سطح المكتب Desktop mode:

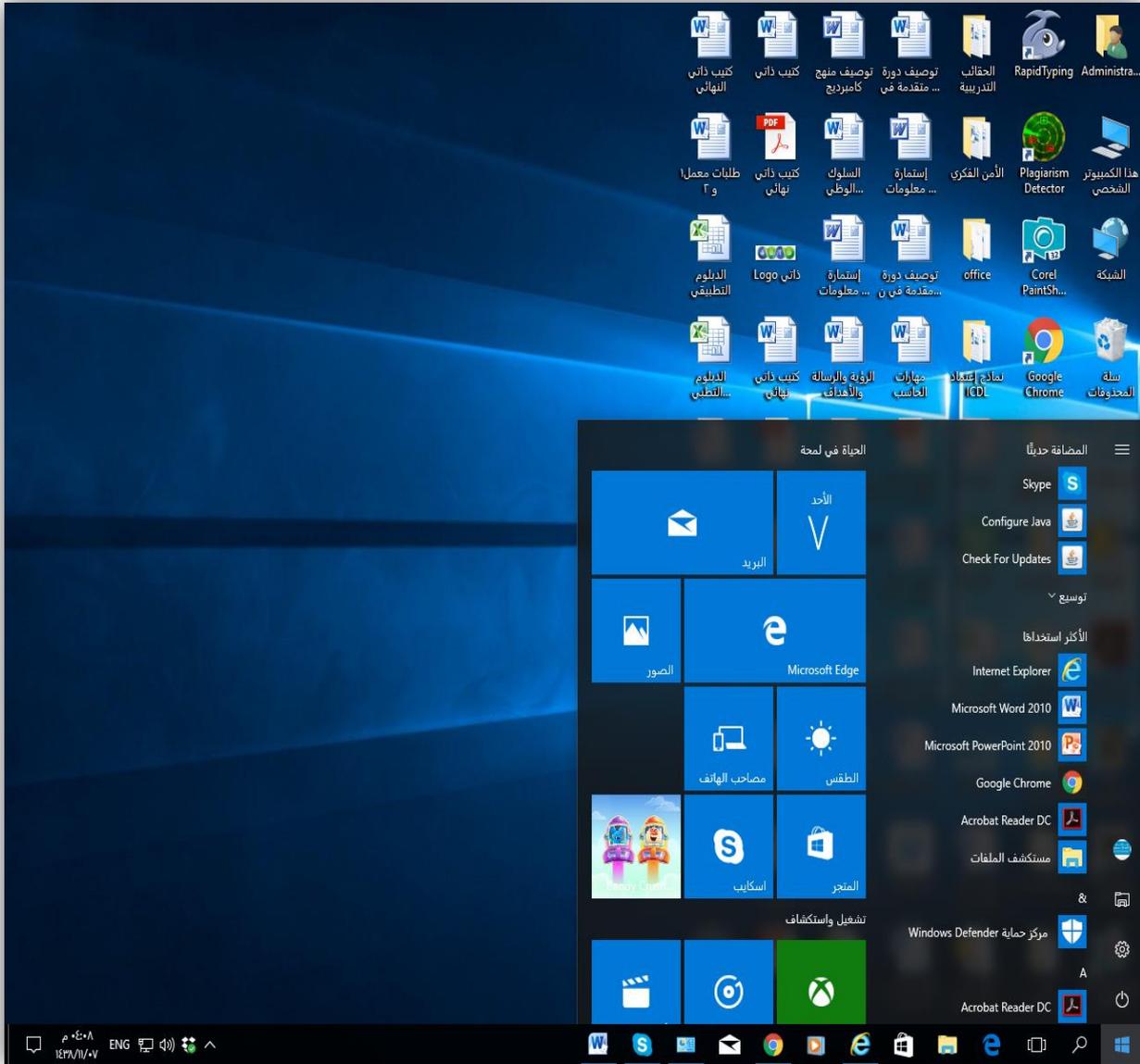
أول ما ستلاحظه بمجرد دخولك إلى ويندوز 10 هو عودة قائمة أبدأ  بشكل مختلف تماماً ومميز حيث تم اندماج بينها وبين واجهة مترو المثبتة من متجر Windows والتي أصبحت تماماً كبرامج ويندوز العادية وتطبيقات مايكروسوفت الخاصة منذ ويندوز 8.1 . عند الانتهاء من تثبيت ويندوز 10 والدخول إلى سطح المكتب يمكنك التعامل مع الكمبيوتر مثله مثل الإصدارات السابقة ويمثل سطح المكتب منطقة الشاشة الرئيسية التي تظهر أمامك والذي يمكنك من مزاولة أعمالك عليه فعند فتح برنامج أو مجلد فإنها تظهر على سطح المكتب ويمكنك وضع أشياء على سطح المكتب مثل الملفات والمجلدات وترتيبها والتي تسمى مع بعض الرموز الأخرى بالأيقونات Icons وسنتعرف معاً على جميع مكونات سطح مكتب ويندوز 10 وهي:

أولاً: شريط المهام Task bar

ثانياً: قائمة أبدأ Start Menu

ثالثاً: الأيقونات Icons

استخدام الحاسب وإدارة الملفات (MS Windows 10)



اولا: شريط المهام Task bar:

شريط المهام هو الشريط الافقي الموجود في اسفل الشاشة وغالبا ما يكون مرئيا طوال الوقت ويتكون من اربع اقسام رئيسية وهي:



القسم الايسر أو جزء الإعلانات:

وهو الموجود في اقصى يمين الشريط والذي يتضمن عادة الساعة ورموز صغيرة تشير الى بعض البرامج التي تم تثبيتها على جهازك مثل لغة الكتابة ومستوى الصوت والشبكة وغيرها من الرموز والتي بمجرد وضع مؤشر الماوس عليها ستشاهد اسم الرمز وبعض المعلومات عنه وعند النقر على الرمز يؤدي الى فتحه ويمكنك من اجراء بعض الاعدادات عليه.

القسم الاوسط والخاص بالملفات والبرامج والمجلدات المستخدمة *Taskbar buttons* :

هو القسم الذي يُظهر البرامج والملفات المفتوحة ويتيح امكانية التبديل بينها بطريقة سريعة، ويمكنك التحكم بطريقة عرض هذه البرامج المفتوحة وذلك بالنقر بزر الفارة الايمن على منطقة فارغة من شريط المهام لتظهر قائمة تخصيص شريط المهام والتي من خلالها يمكن اجراء بعض الاعدادات عليه كما في الشكل المجاور.



القسم اليمين ويحتوي على بعض الايقونات لبرامج اساسية وزر البحث ومستكشف الملفات وأهمها

قائمة ابدأ

ثانياً: قائمة ابدأ *Start Menu* :

استخدام الحاسب وإدارة الملفات (MS Windows 10)

لقد عادت قائمة ابدأ بعد غيابها "في ويندوز 8 و8.1" بشكل أفضل من السابق والتي تم دمجها مع لوحات شاشة مترو في مظهر انيق وجذاب ويمكنك من خلالها الوصول الى:



١. حساب المستخدم User Account :

والتي تتمكن من خلالها اعداد الحسابات وتغييرها وتعديلها بكل تفاصيلها

استخدام الحاسب وإدارة الملفات (MS Windows 10)



٢. التطبيقات والبرامج الأكثر استخداماً *Most Used* :

في هذه الخاصة تستطيع من خلالها الوصول السريع الى البرامج والتطبيقات والملفات المستخدمة اخيراً والأكثر استخداماً.

استخدام الحاسب وإدارة الملفات (MS Windows 10)



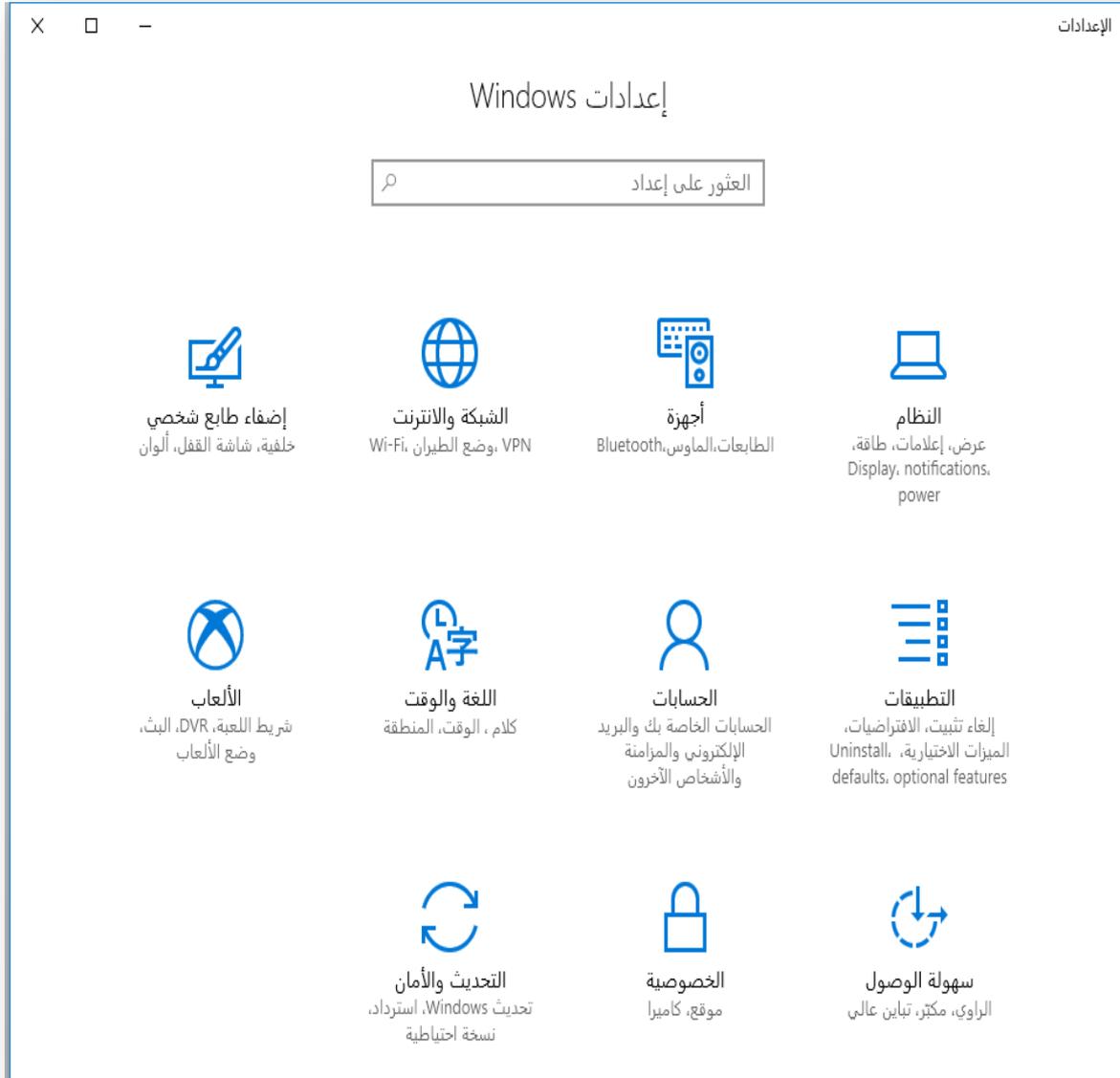
٣. مستكشف الملفات File Explorer :

من خلال مستكشف الملفات يمكنك فتح واستعراض البرامج والمجلدات والملفات وتعديل محتوياتها وخصائصها إزالتها .

٤. اعدادات Settings :

من خلال مجموعة النظام System يمكنك التحكم الكامل في كل مكونات الكمبيوتر واعدادات نظام ويندوز 10 وذلك من خلال الادوات التالية والتي سنتطرق لها بالتفصيل فيما بعد

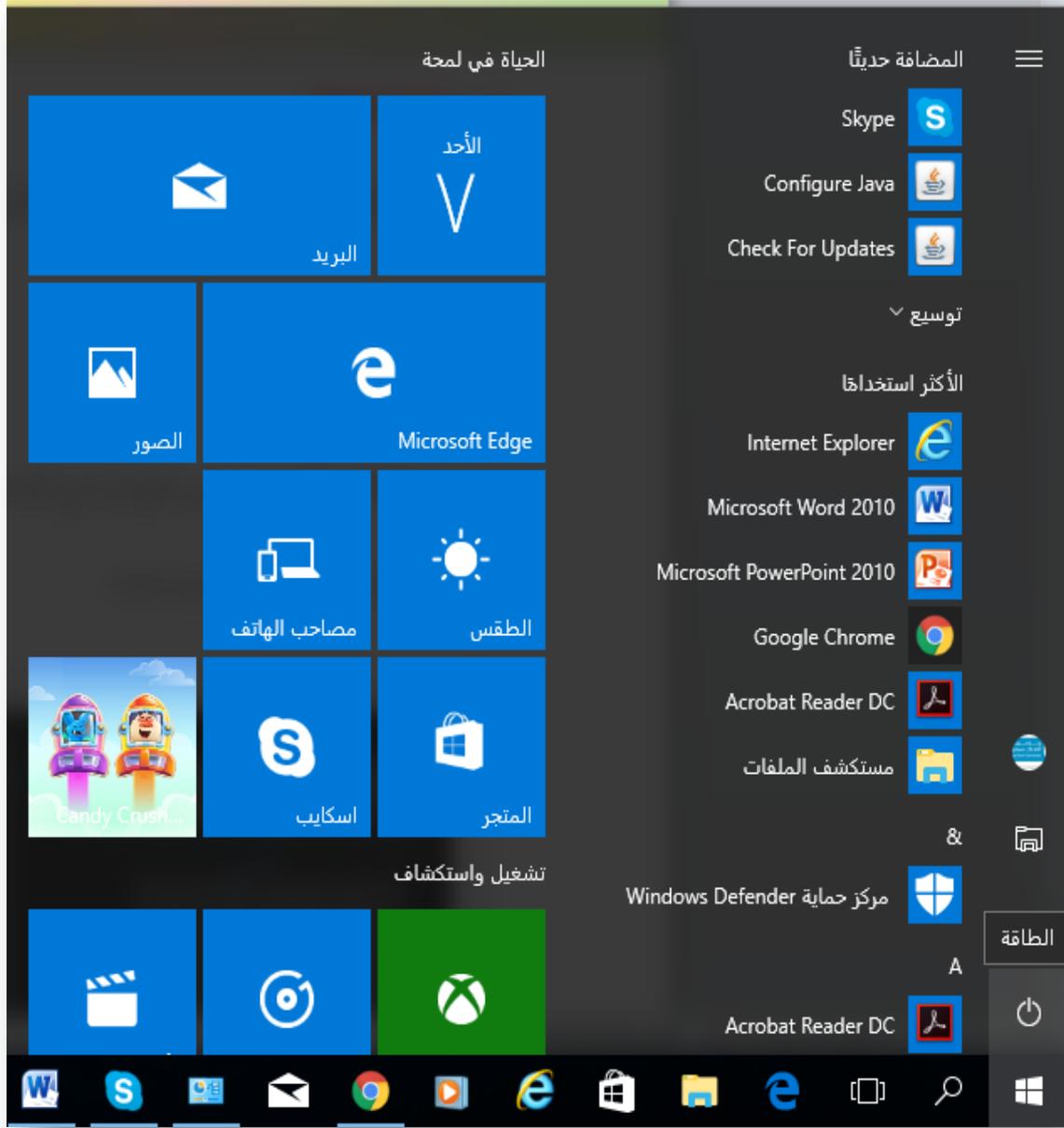
استخدام الحاسب وإدارة الملفات (MS Windows 10)



• زر الطاقة Power :

من خلال قائمة Power تتمكن من ادخال الكمبيوتر في وضع السبات او الاغلاق التام او اعادة تشغيله

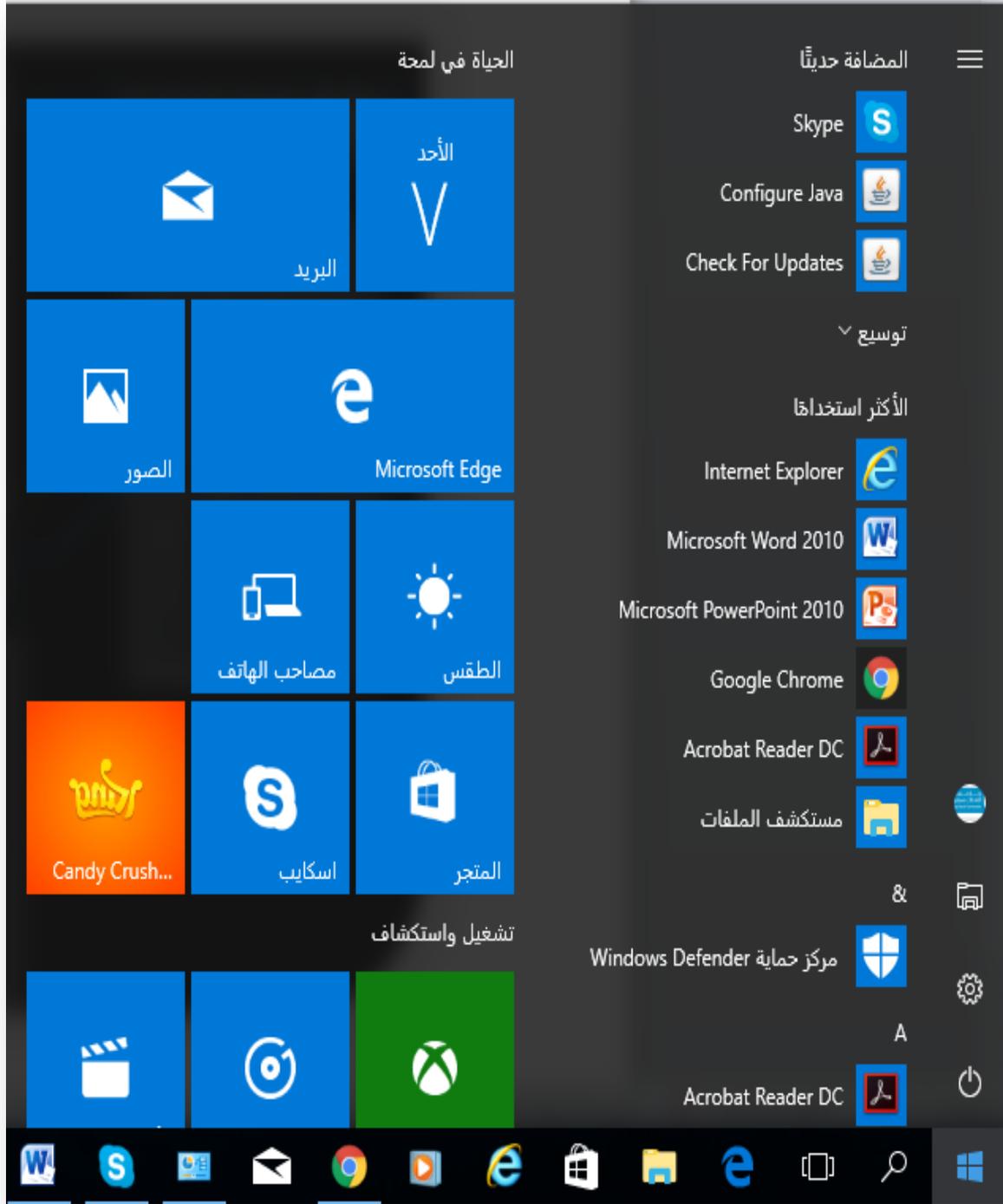
استخدام الحاسب وإدارة الملفات (MS Windows 10)



٦. كل البرامج All apps :

من خلالها يمكنك استعراض جميع البرامج المثبتة على جهازك فعند النقر على All apps يتم فتح قائمة بكل البرامج لاختيار البرنامج المطلوب وتشغيله.

استخدام الحاسب وإدارة الملفات (MS Windows 10)



٧. شاشة ابدأ Metro Screen :

وهو الجزء المخصص بالتعامل مع لوحات شاشة مترو وقد تم دمجها مع قائمة ابدأ في مظهر انيق وجذاب وما عليك الا اضاء طابعك الشخصي عليها عن طريق تثبيت التطبيقات والبرامج أو

استخدام الحاسب وإدارة الملفات (MS Windows 10)

تحريك اللوحات وإعادة ترتيبها وإذا كنت بحاجة إلى المزيد من المساحة يمكنك تغيير حجم قائمة ابدأ لتكبير حجمها واستيعاب برامجك كما يمكنك العمل على اجراء تغييرات اخرى في الاعدادات .



٨. التبديل بين سطح المكتب وقائمة ابدأ:

يمكن التبديل بين قائمة ابدأ *Start Menu* وبين نظام العمل شاشة ابدأ *Start Screen* من خلال

الرمز  الموجود بشرط المهام والنقر على نظام التابلت *Tablet mode* لتظهر شاشة ابدأ بالشكل:



يؤدي النقر على الرمز  في شريط المهام في ويندوز 10 إلى فتح مركز العمل *Action Center* حيث انه المكان الموحد لجميع إخطارات النظام والوصول السريع إلى الإعدادات المختلفة والتي تتمكن من خلالها من تخصيص بعض الإجراءات السريعة مثل *Tablet mode* للتبديل بين سطح المكتب وشاشة مترو للاتصال عبر *WI-FI* ببعض الأجهزة و *All settings* والتي تتمكن من خلالها

من الدخول الى اعدادات ويندوز و Bluetooth تمكّنك من خلالها من مشاركة الملفات عبر خدمة بلوتوث واجراءات كثيرة اخرى.

ولفتح شريط قائمة ابدأ يكون من خلال النقر على العلامة  اعلى يمين شاشة ابدأ لاستعراض مكونات قائمة ابدأ.

ولاستعراض البرامج المثبتة على الكمبيوتر يكون من خلال النقر على العلامة  اسفل يسار شاشة ابدأ.

ثالثا: الايقونات Icons :

الايقونات هي مجموعة من الرموز أو الصور الصغيرة تمثل ملفات ومجلدات وبرامج وعناصر اخرى فعندما تشغل ويندوز لأول مرة ستشاهد رمزا واحدا على الاقل على سطح المكتب وهو سلة المحذوفات ويمكنك اضافة رموز اخرى جديدة تبعا لاستخدامك ويؤدي النقر المزدوج فوق احد الرموز الى تشغيل العنصر وقد تتعدد انواع هذه الايقونات الموجودة على سطح المكتب فمنها رموز تشغيل العناصر ومنها الاختصارات لمجلدات وملفات ونميز الاختصار من السهم  الموجود اسفل يسار الايقونة .



4. التعامل مع الملفات والمجلدات:

يمكن التعرف في هذه الفقرة على كيفية التعامل مع الملفات والمجلدات من خلال شريط الاوامر والذي يظهر بمجرد الوقوف على الملف او المجلد والنقر عليه بالزر الايمن للفارة واختيار الامر المناسب والمراد تنفيذه كما في الشكل المجاور والعمليات التي تم تنفيذها على الملفات يمكن تنفيذها على المجلدات كما اضاف ويندوز ١٠ قوائم لنوافذ المجلدات جعل التعامل معها أسهل وسوف نراها بعد قليل في اطر ونوافذ المجلدات.



■ التعامل مع الأطر (النوافذ):

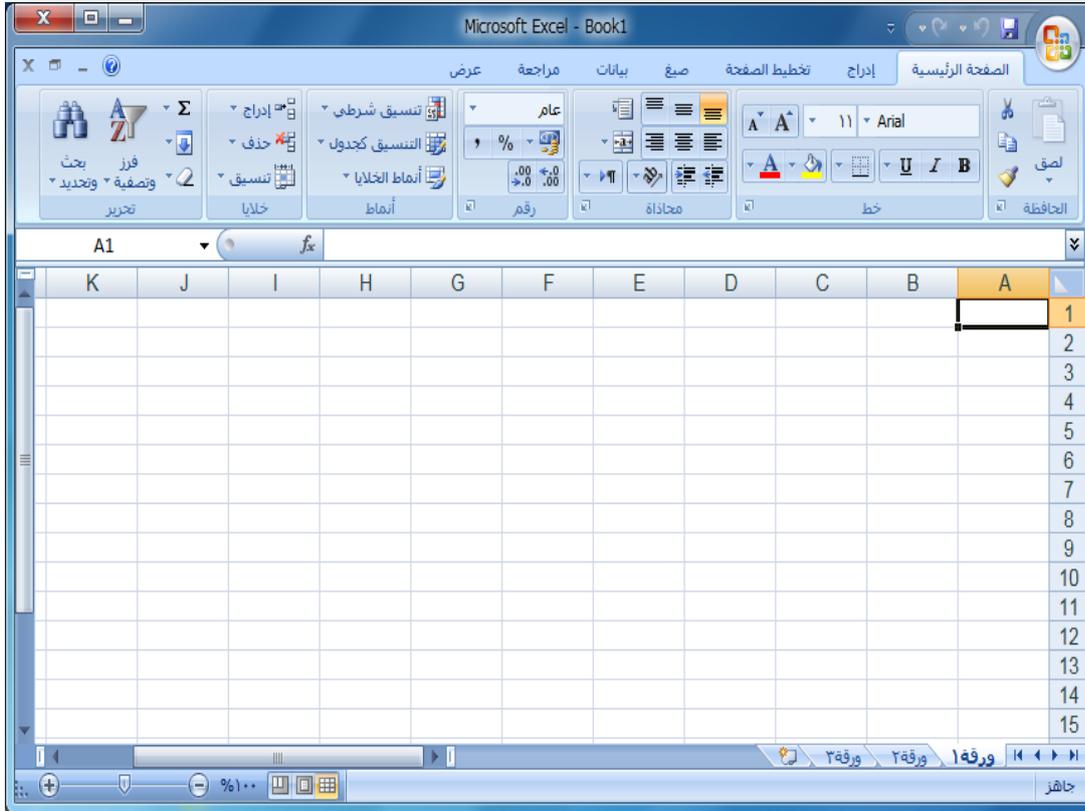
عندما نفتح أي برنامج أو ملف أو مجلد تظهر لنا ما يسمى إطار أو نافذة يمكن أن تكون الأطر (النوافذ) المعروضة على الشاشة مصدراً للالتباس لبعض الناس نظراً لأنواعها المختلفة، والأمر في الحقيقة بسيط، فعند العمل مع برنامج أو فتح مستند يظهر الإطار (النافذة) الذي يحتويه على سطح المكتب، ويشبه هذا سحب مجلد من درج المكتب أو دفتر على الرف ووضعه على المكتب وفتحه، وفي نظام تشغيل ويندوز ١٠ تقوم بهذا الأمر لكل مهمة تريد تأديتها.

وكما يحدث على سطح المكتب الحقيقي، يمكن مشاهدة عدة أطر (نوافذ) لمشاريع يجري العمل فيها في نفس الوقت، ويمكن الانتقال بين هذه الأطر (النوافذ) ببساطة بغض النظر عن نوعها. سنتعلم في ما يلي كيفية التحكم بإطار ما إلى جانب ترتيب وتنظيم سطح المكتب.

■ أطر (نوافذ) التطبيقات:

وهي الأطر (النوافذ) التي تحوي التطبيقات مثل: (Word، Excel، Photoshop) وغيرها حيث يقوم المستخدم بأداء المهام داخل هذه الأطر (النوافذ).

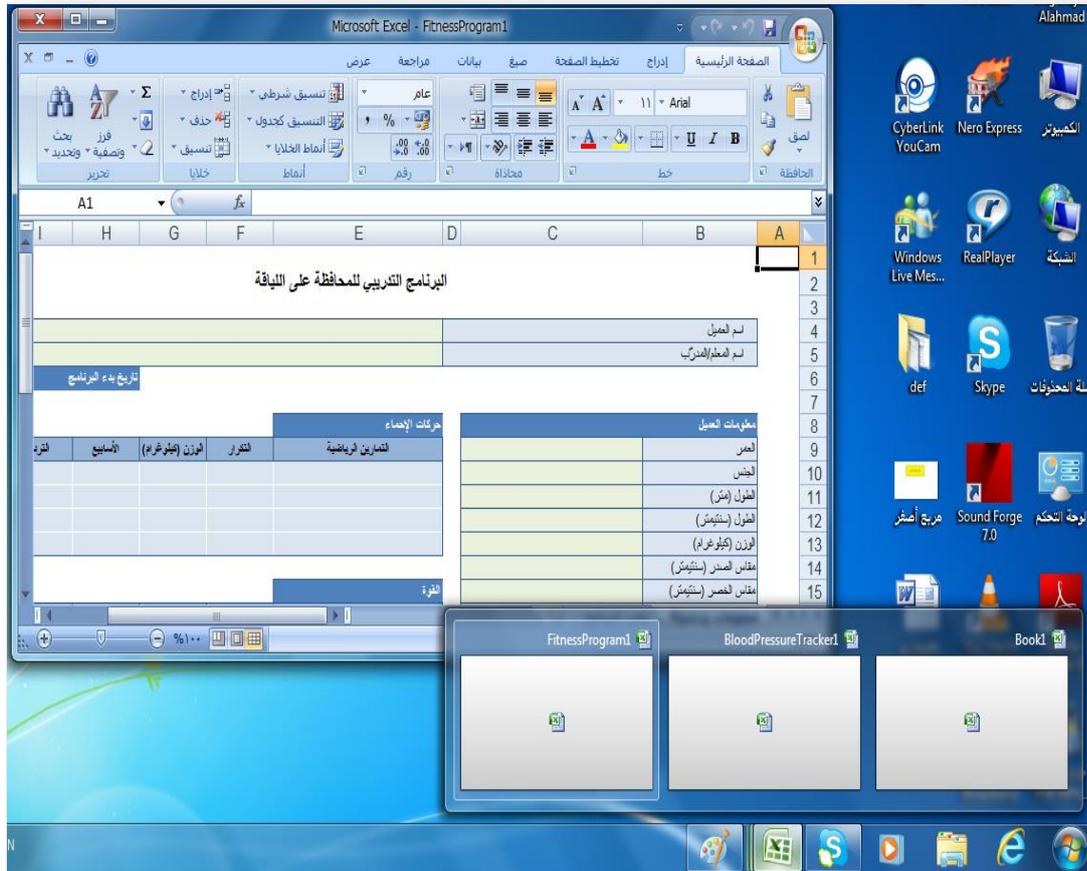
استخدام الحاسب وإدارة الملفات (MS Windows 10)



▪ أطر (نوافذ) المستندات:

تسمح بعض البرامج بفتح عدة مستندات في نفس الوقت، فعلى سبيل المثال يمكن لبرنامج (Microsoft Excel) فتح عدة جداول حسابية في نفس الوقت، ويتم فتح كل مستند ضمن إطار (نافذة) خاص بها، بعبارة أخرى يجري تشغيل البرنامج مرة واحدة فقط وفتح عدة أطر (نوافذ) مستندات ضمن الإطار (النافذة) الرئيس.

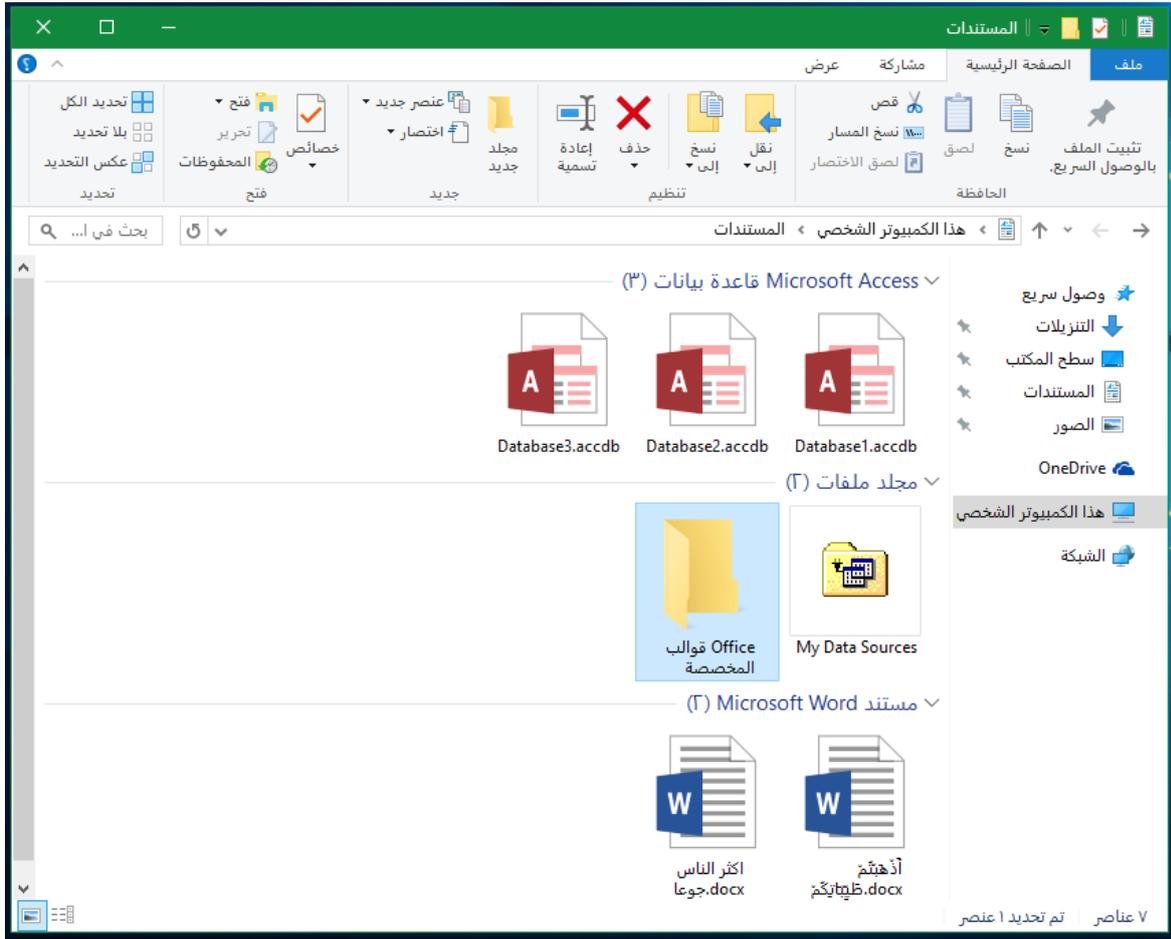
استخدام الحاسب وإدارة الملفات (MS Windows 10)



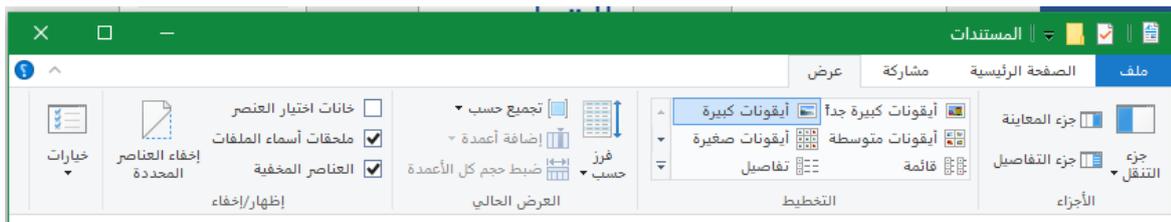
▪ أطر (نوافذ) المجلدات:

الجديد في ويندوز ١٠ انه تم اضافة قوائم لأطر المجلدات شبيهة بأطر الملفات مما جعل التعامل معها واجراء الاعدادات اسهل ودون الرجوع الى لوحة التحكم.

استخدام الحاسب وإدارة الملفات (MS Windows 10)



فمن خلال قائمة "الصفحة الرئيسية" يمكن نقل ونسخ أو حذف أو إعادة تسمية العنصر المحدد كما يمكن إنشاء مجلد جديد أو ملف جديد من خلال "عنصر جديد" كما في الشكل السابق.



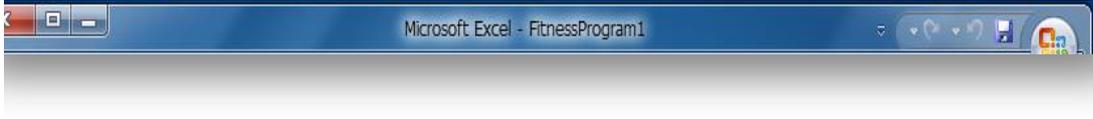
ومن خلال قائمة "عرض" يمكن تحديد شكل عرض المجلدات والمستندات وتجميعها وفرزها كما يمكن تحديد نوعها فمثلا بالضغط على زر "إخفاء العناصر المحددة" يصبح العنصر المحدد من نوع مخفي وبوضع علامة ✓ امام "العناصر المخفية" يتم جعل العناصر والمجلدات من نوع مخفي غير ظاهرة تماما كما في الشكل السابق.

■ مكونات الإطار (النافذة):

تحتوي الأطر (النوافذ) بأنواعها المختلفة على نفس العناصر، ويمكن لبعض التطبيقات أن تحوي عناصر إضافية، وفيما يلي أهم مكونات الأطر (النوافذ):

شريط العنوان:

يظهر اسم التطبيق أو المستند في أعلى الإطار (النافذة) ضمن ما يسمى "شريط العنوان".



يدل شريط العنوان على الإطار (النافذة) النشط، فعندما تكون عدة إطارات (نوافذ) معروضة على الشاشة يوجد واحدة منها فقط هو الفعّال، وهو الإطار (النافذة) التي يتم العمل فيه، وعندما يصبح الإطار (النافذة) فعّال يقفز إلى المقدمة ويتوضع على بقية الأطر (النوافذ) كما يتغير لون شريط العنوان فيه، ويمكنك جعل الإطار (النافذة) فعّال بالنقر على أي جزء منه.

أزرار التصغير، التكبير، الاستعادة، والإغلاق:

يحتوي شريط العنوان في الناحية اليسرى على ثلاثة أزرار صغيرة، هي: زر التصغير، زر التكبير، وزر الإغلاق، ولكل منها وظيفة تؤثر على الإطار (النافذة) الفعّال.



زر التصغير (-): تحويل الإطار (النافذة) إلى أيقونة صغيرة على شريط المهام.

زر التكبير (□): تكبير حجم إطار (نافذة) التطبيق ليحتل شاشة سطح المكتب كاملة.

زر الإغلاق (×): إغلاق الإطار (النافذة) نهائياً.

ملاحظة:

يتحول "زر التكبير" بعد النقر عليه إلى "زر الاستعادة" وهو حجم متوسط بين التكبير والتصغير ويكون عبارة عن مستطيلين صغيرين.

ضبط حجم النافذة يدوياً:

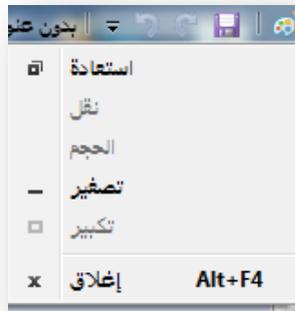
- يمكن للمستخدم ضبط حجم الإطار (النافذة)، باتباع الخطوات التالية:
- ضع مؤشر الفأرة بدقة على أحد حواف الإطار (النافذة)، أو إحدى زواياه.
 - سيتغير شكل مؤشر الفأرة ليصبح سهماً ذو رأسين.
 - انقر بزر الفأرة مع الاستمرار بالضغط، ثم حرّك الإطار (النافذة) مع حركة الفأرة لتحصل على الحجم الجديد.

تحريك النافذة

- يمكن تحريك الإطار (النافذة) بأكمله بنقله من موضع لآخر (يجب أن يكون الإطار في وضع التصغير)، باتباع الخطوات التالية:
- ضع مؤشر الفأرة بدقة فوق شريط العنوان في الإطار (النافذة).
 - انقر بزر الفأرة مع الاستمرار بالضغط، ثم حرّك الإطار (النافذة) إلى الموضع الجديد.

زر خانة التحكم:

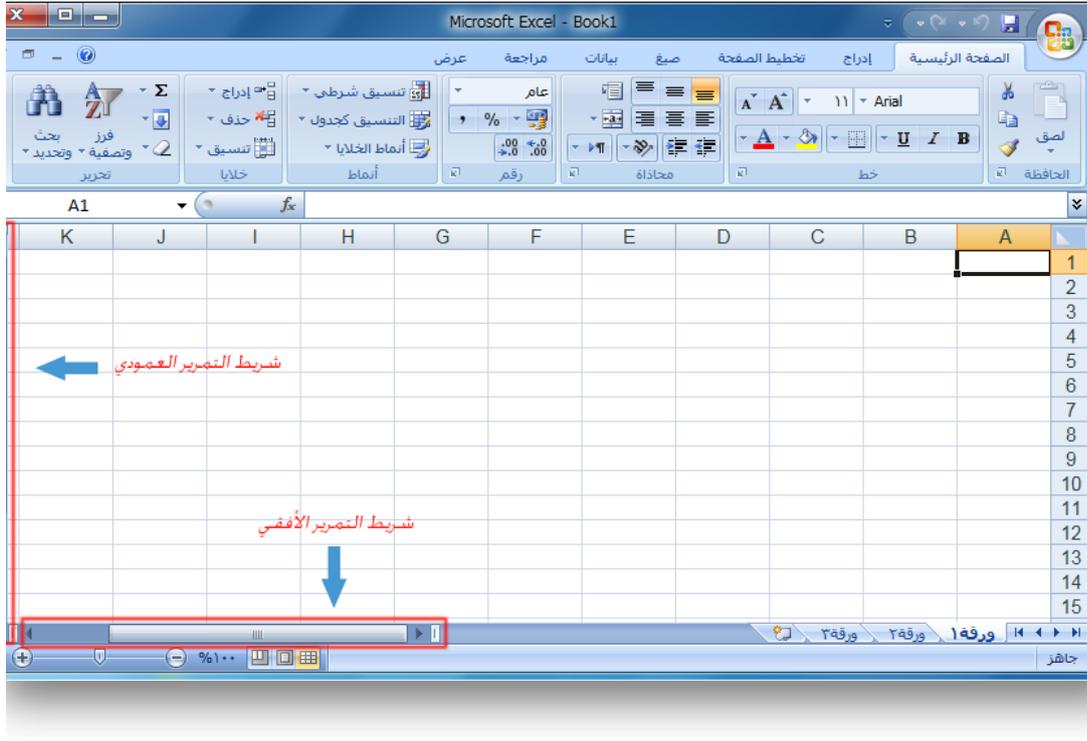
يقع زر خانة التحكم في أقصى يمين شريط العنوان للإطار ويكون شكله رمز البرنامج فمثلاً  هو زر التحكم في برنامج وورد ، ويمكن استخدامه للوصول إلى قائمة خيارات التحكم. فعند النقر على أيقونة خانة التحكم بزر الفأرة الأيمن تظهر قائمة تحتوي على العمليات التي يمكن تطبيقها على الإطار (النافذة)، مثل: الاستعادة، النقل، التحجيم، التصغير، التكبير، والإغلاق –التي تم شرح وظائفها مسبقاً- انظر.



أشرطة التمرير، أزرار التمرير، خانات التمرير:

استخدام الحاسب وإدارة الملفات (MS Windows 10)

تظهر أشرطة التمرير وأزرار التمرير، وخانات التمرير على الحد الأيمن والحد السفلي في كثير من النوافذ. تسمح هذه الأشرطة بتحريك المستند ضمن الإطار (النافذة) للأعلى والأسفل، ولليمين واليسار، واستعمالها ضروري عند عرض معلومات كثيرة ضمن الإطار (النافذة).



مربعات (صناديق) الحوار:

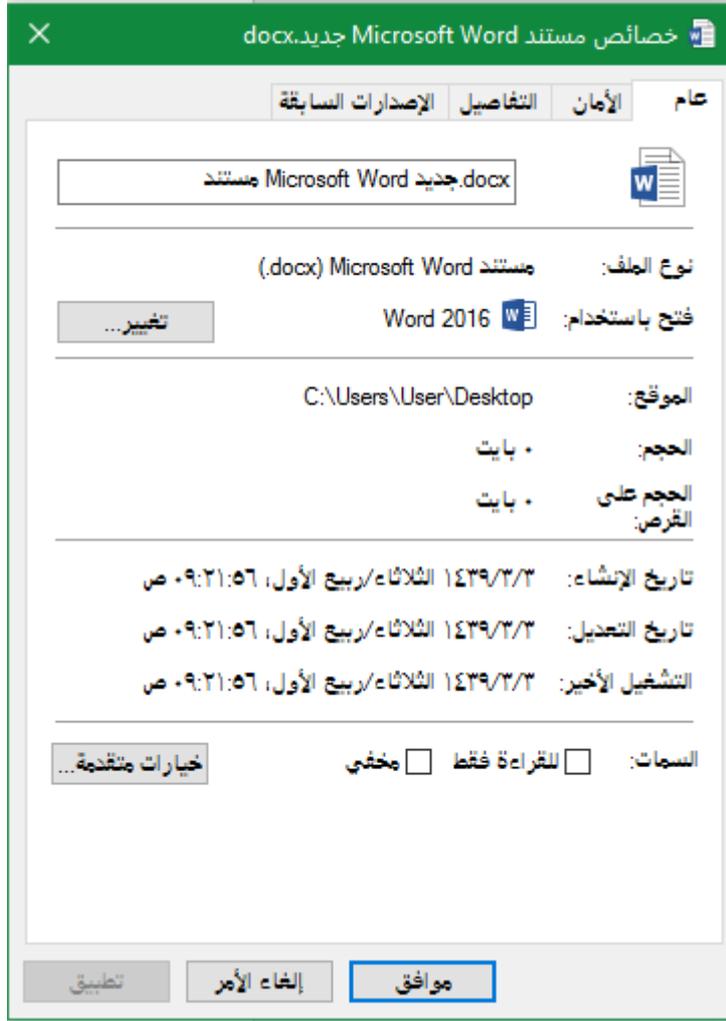
يظهر مربع (صندوق) الحوار، كلما قام المستخدم باختيار أمر من قائمة الخيارات متبوع بثلاث نقاط (...). ويظهر صندوق الحوار على الشاشة عند حاجة التطبيق الفعال إلى معلومات إضافية قبل الاستمرار في العمل.

تطلب بعض مربعات (صناديق) الحوار إدخال معلومات مثل اسم الملف، بينما يطلب بعضها الآخر اعتماد خيار من بين عدة خيارات تعرضها، ويمكن أن تكون الخيارات المعروضة على شكل مربع (صندوق) حوار آخر أو قائمة خيارات.

ملاحظات:

- عند استخدام مربع (صندوق) حوار لن يتم تنفيذ الخيار المحدد إلا بعد النقر على الزر "موافق".
- تستخدم بعض مربعات (صناديق) الحوار لإخطار المستخدم بحدوث مشكلة ما، كمشكلة في النظام أو خطأ ارتكبه المستخدم. وفي مثل هذه الحالة يطلب من المستخدم الموافقة على أمر قد يكون له نتائج حاسمة.

استخدام الحاسب وإدارة الملفات (MS Windows 10)



التحرك بين أقسام صندوق الحوار:

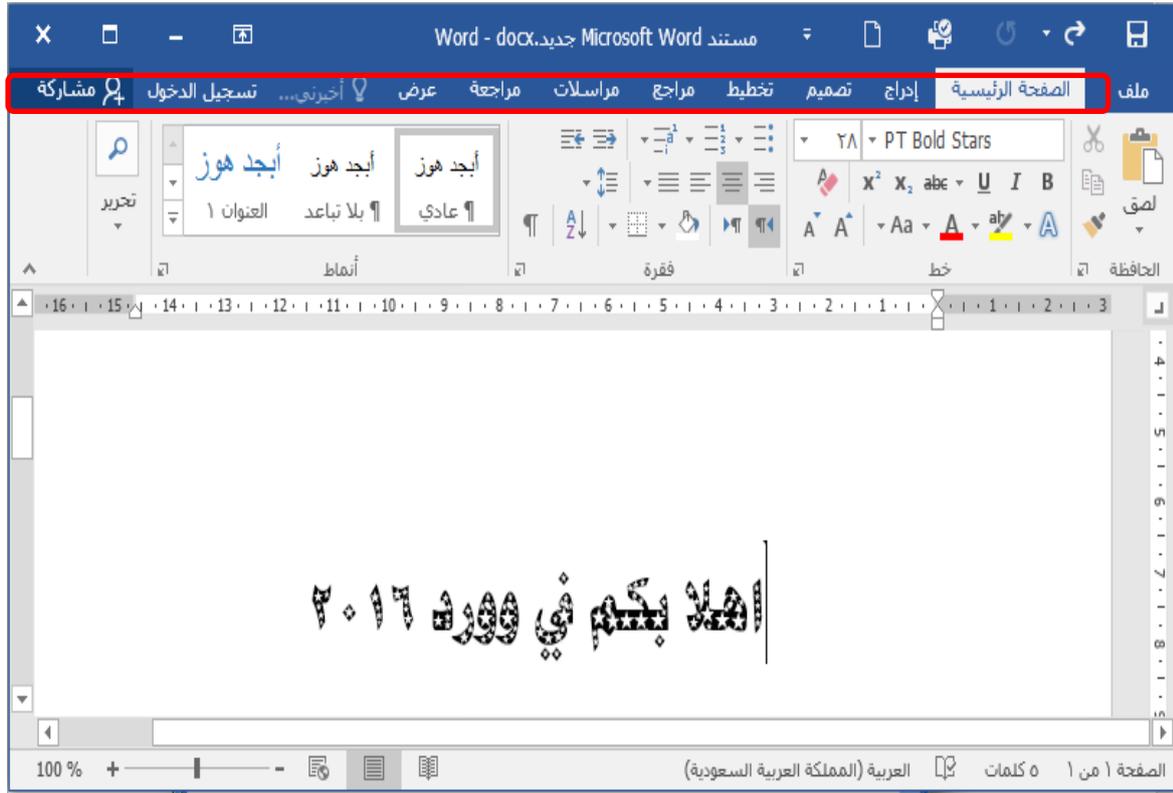
تحتوي مربعات (صناديق) الحوار –عادة- على عدة أقسام، يمكن الانتقال من قسم إلى آخر بإتباع إحدى الطرق التالية:

- النقر بزر الفأرة على القسم الذي يريد المستخدم العمل فيه.
- استخدام لوحة المفاتيح يمكن للمستخدم الضغط على مفتاح "Tab" للانتقل بين أقسام مربع (صندوق) الحوار المختلفة، والضغط على مفتاح "Spacebar" لتحديد أحدها.

شريط القوائم:

يظهر شريط القوائم بشكل تلقائي أسفل شريط العنوان، وهو عبارة عن صف من الكلمات تدرج عن كل منها قائمة عند النقر عليها، وتحتوي كل قائمة من القوائم على مجموعة من الأوامر (الخيارات) التي يتم من خلالها إخبار نظام التشغيل (التطبيق) عن العمل المراد إنجازه.

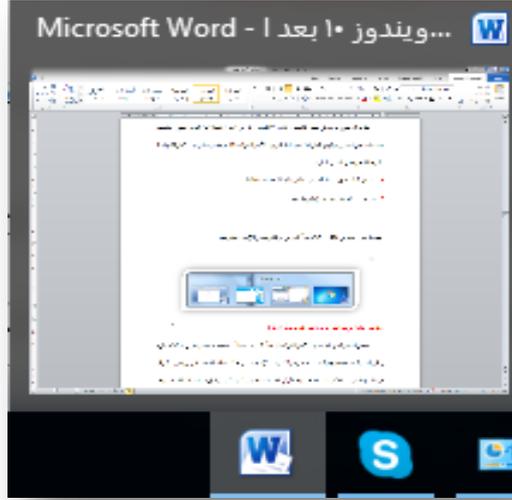
استخدام الحاسب وإدارة الملفات (MS Windows 10)



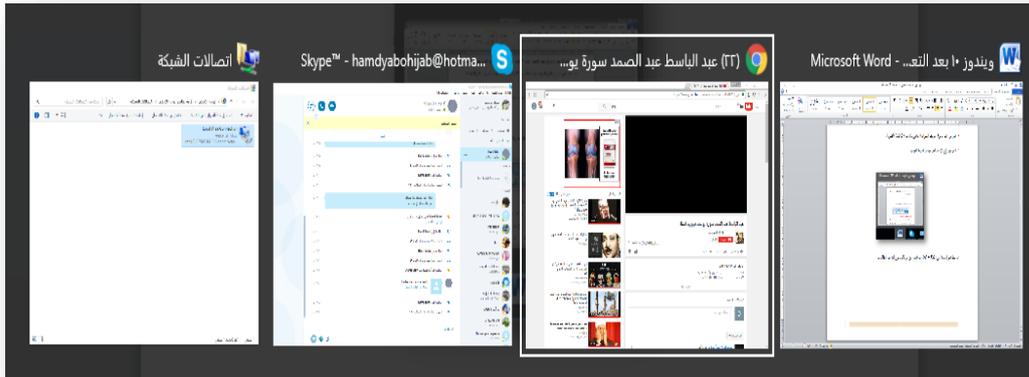
التبديل بين الإطارات:

- ذكرنا في مضي أنه يمكن لنظام تشغيل ويندوز ٧ تشغيل أكثر من إطار (نافذة) على شاشة سطح المكتب، لذلك كان من الضروري توفير (طريقة/طرق) للتنقل بين الأطر (النوافذ) المفتوحة. وللتنقل بين الأطر (النوافذ) المفتوحة اتبع إحدى الطرق التالية:
- انقر بزر الفأرة فوق شريط العنوان الخاص بالإطار (النافذة) المطلوبة.
 - انقر فوق زر الإطار الموجود في شريط المهام.

استخدام الحاسب وإدارة الملفات (MS Windows 10)



اضغط فوق مفتاحي (Alt + Tab) معاً أكثر من مرة للوصول للإطار المطلوب.



استخدام قائمة شريط المهام لإعادة التحكم بحجم الإطار:

إن من السهل تكبير أو تصغير الأطر (النوافذ) يدوياً، كما رأينا سابقاً—خاصة بوجود إطارين أو ثلاثة أطر، ولكن العملية تصبح غير مجدية عند التعامل مع الكثير من الإطارات، ومع ذلك، فإن نظام تشغيل ويندوز 10 وقّر طريقة سهلة لترتيب الأطر باستخدام شريط المهام. فعند الضغط بزر الفأرة الأيمن فوق مساحة فارغة من شريط المهام ستظهر القائمة المختصرة، ويوفر نظام تشغيل ويندوز 10 أربع طرق لترتيب الأطر (النوافذ) على سطح المكتب.



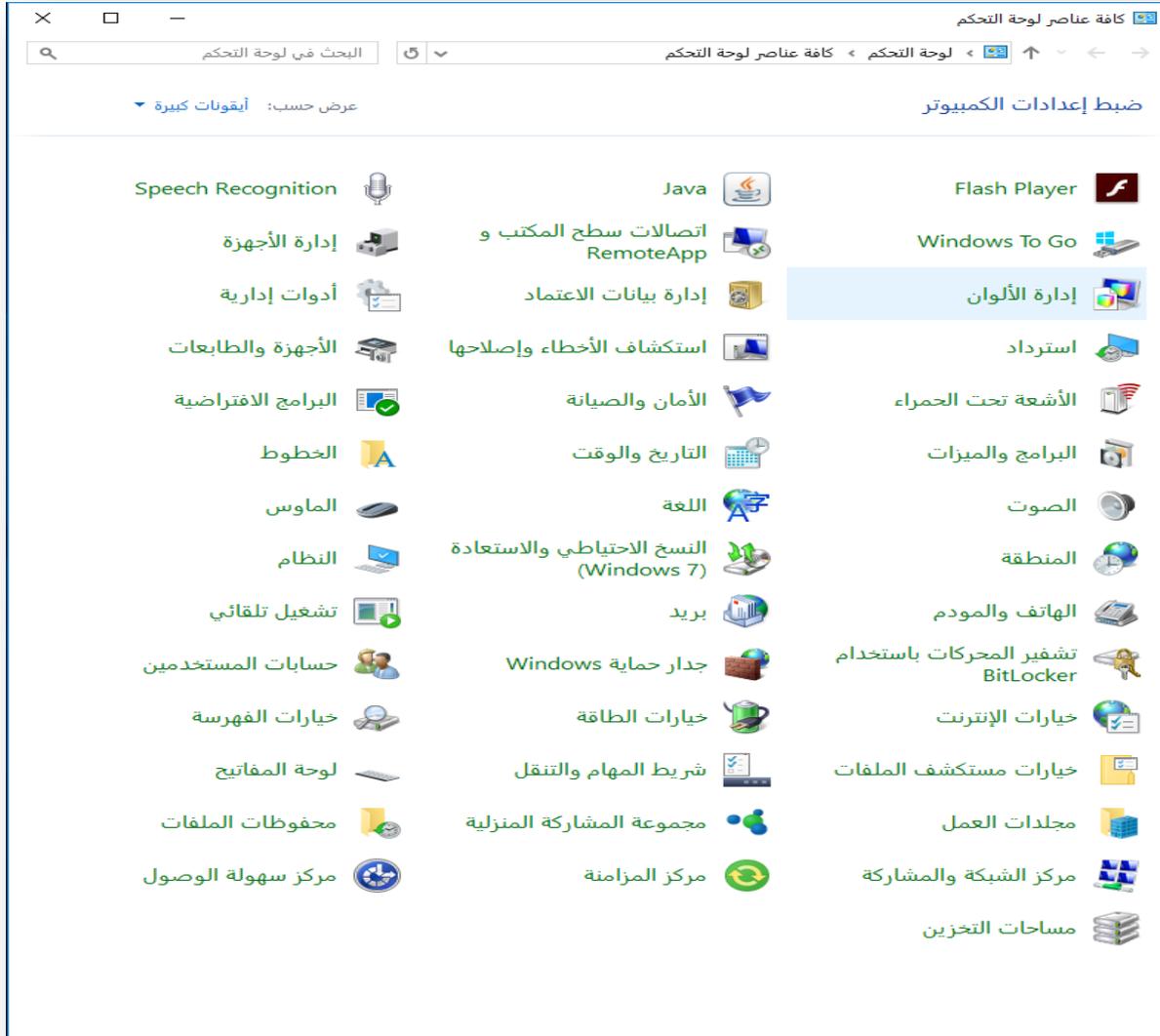
لوحة التحكم Control Panel :

يمكن استخدام لوحة التحكم لتغيير الاعدادات في ويندوز 10 فمن خلالها يمكنك ان تتحكم تقريبا في كل شيء متعلق بمظهر ويندوز ووظيفته وتثبيت البرامج وازالتها واعداد الاتصالات وادارة الحسابات



كيفية الوصول الى لوحة التحكم في ويندوز 10:

استخدام الحاسب وإدارة الملفات (MS Windows 10)



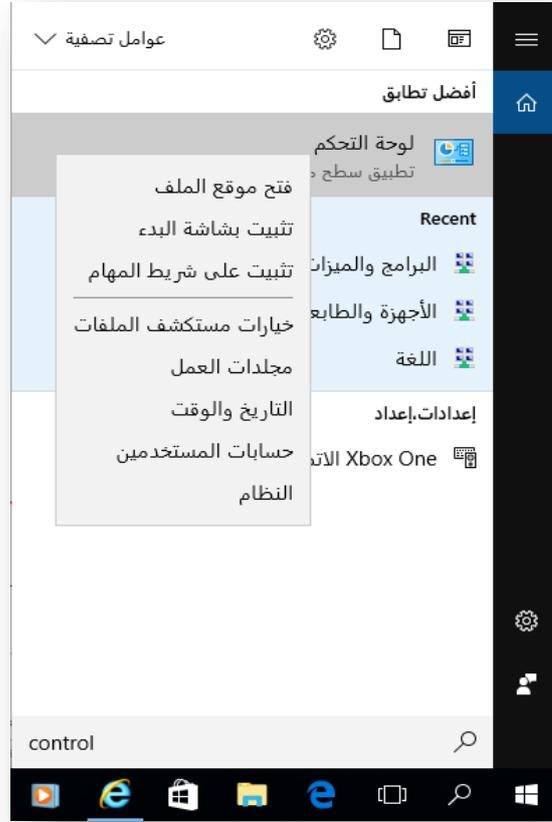
■ استخدام خاصية بحث Cortana:

واحدة من أسرع الطرق لبدء أي شيء في ويندوز ١٠ هي استخدام كورتانا وصندوق البحث الخاص بها. فقط قم بالضغط بداخل مربع البحث وقم بكتابة Control Panel وبعد ذلك اضغط على نتيجة البحث التي تظهر لك. أو ببساطة، قم بالتحدث مع كورتانا وقل "Open Control Panel".

■ إضافة لوحة التحكم إلى قائمة البداية:

لإتاحة الوصول سريعاً إلى لوحة التحكم قم بالبحث عنها باستخدام الطريقة الأولى ومن ثم اضغط عليها بزر الفأرة الأيمن واختر تثبيت بقائمة البدء.

استخدام الحاسب وإدارة الملفات (MS Windows 10)



■ إضافة لوحة التحكم إلى شريط المهام:

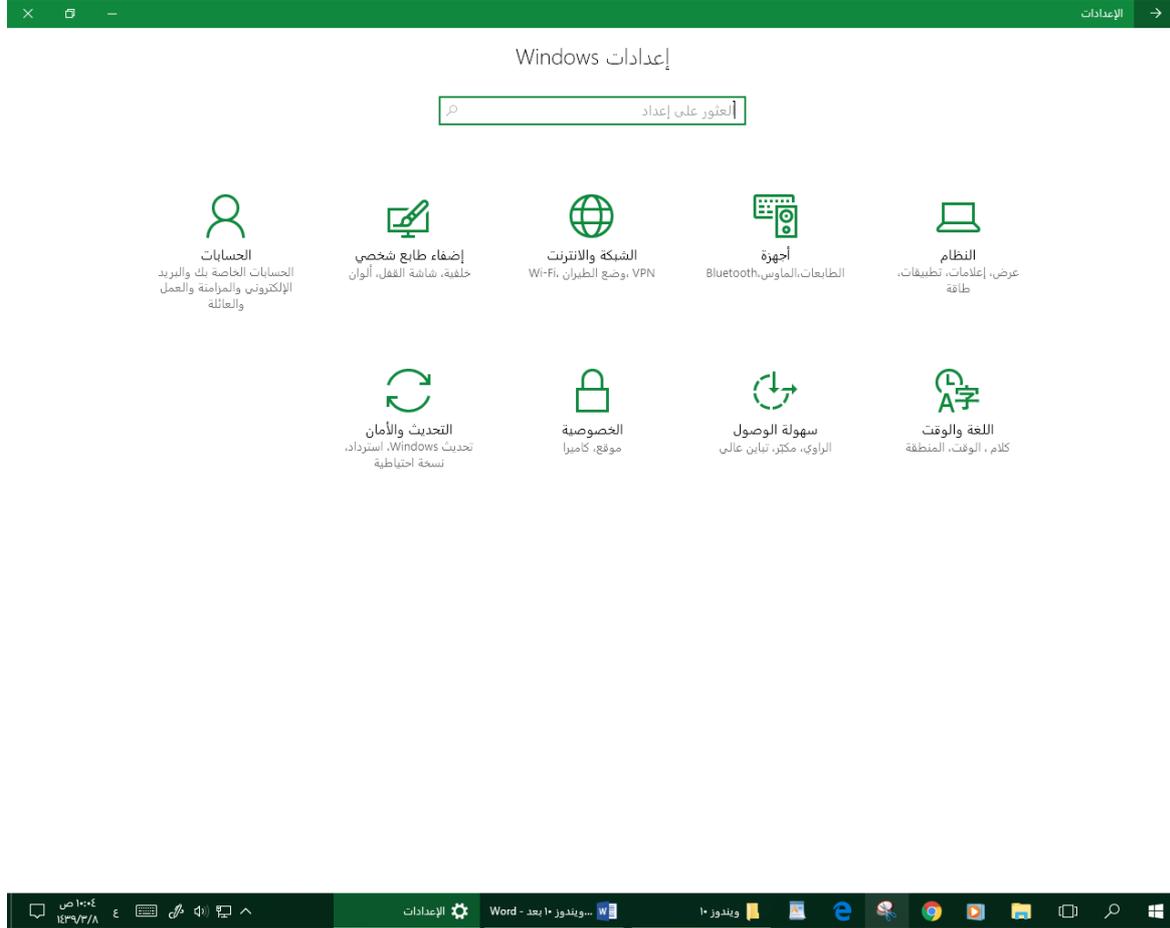
قم بالبحث عن *Control Panel* مثلما في الطريقة الأولى ومن ثم قم بالضغط بالزر الأيمن عليها واختر تثبيت إلى شريط المهام. الآن أصبحت لوحة التحكم موجودة في قائمة ابدأ وبشريط المهام الخاص بك وسيكون الوصول إليها أسهل ما يمكن.

تغيير إعدادات سطح المكتب واضفاء الطابع الشخصي:

يحتل سطح المكتب الجزء الأكبر من الشاشة وله محتويات نطلق عليها أيقونات. من خلال اعدادات إضفاء الطابع الشخصي "*Personalization*" يمكننا تغيير لون النوافذ، تغيير خلفية سطح المكتب، شاشة توقف.

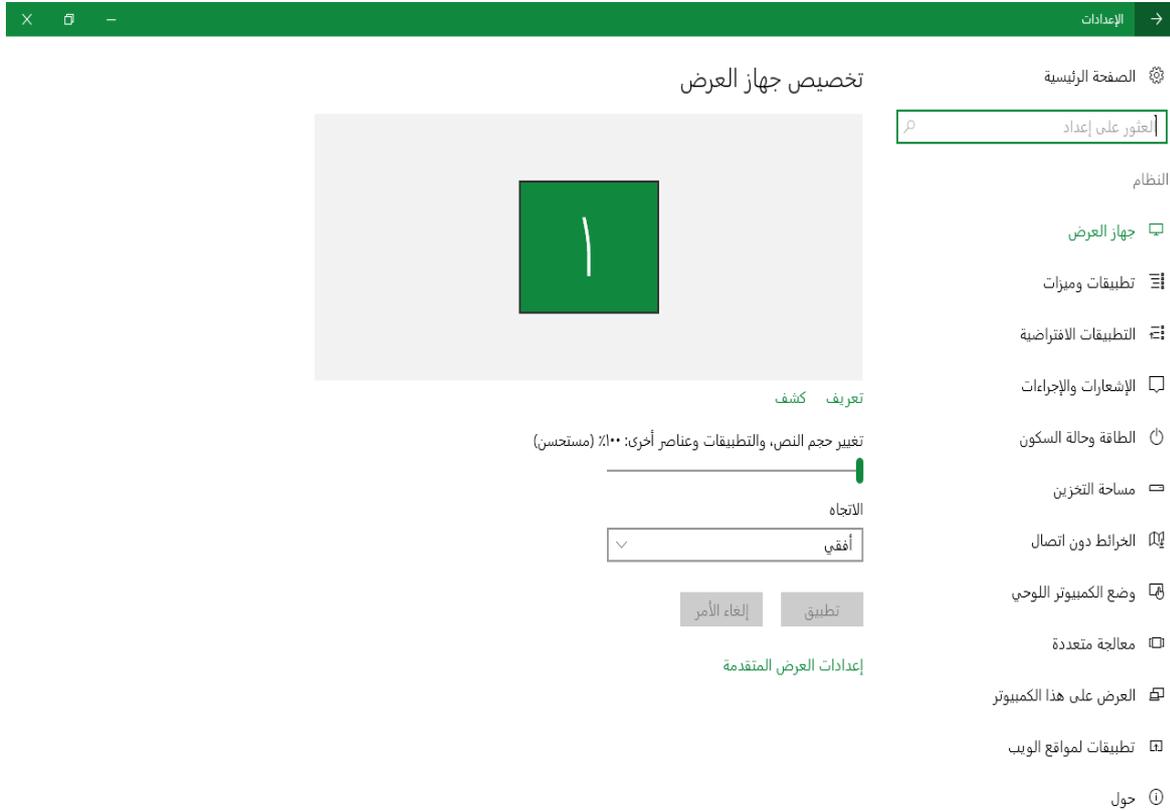
استخدام الحاسب وإدارة الملفات (MS Windows 10)

من قائمة كمبيوتر Computer بالنقر بالزر الايمن تفتح قائمة كما في الشكل المجاور ونستطيع من خلالها الدخول لبعض السمات الخاصة بالمظهر والتعديل عليها.



من خلال مجموعة النظام System من نافذة اعدادات settings يمكنك التحكم الكامل في كل مكونات الكمبيوتر واعدادات نظام الويندوز 10.

استخدام الحاسب وإدارة الملفات (MS Windows 10)



بالنقر على مجموعة النظام *System* نحصل على قائمة إجراءات والتي تمكننا التحكم الكامل في كل مكونات الكمبيوتر وذلك من خلال الأدوات التالية:

- العرض *Display*
- التحكم في وصول الإشعارات وتشغيلها *Notification & actions*
- ادارة جميع التطبيقات والبرامج المثبتة على الجهاز *Apps & Features* ومعرفة كل شيء عنها وحذف أحدها باختبار الملف والنقر على *Uninstall*
- التحكم في ترتيب النوافذ المفتوحة واعدادات التنقل بين أسطح المكتب *Multitasking*
- التحكم في وضع شاشة اللمس التابلت *Tablet mode*
- التحكم في وضع توفير الطاقة *Battery Saver*
- التحكم في اعدادات الطاقة واغلاان الشاشة ووضع الثبات *Sleep* بعد وقت محدد *Power & Sleep*
- التعرف على مساحة كل اقسام القرص الصلب والدخول على القسم *C* وحذف الملفات المؤقتة *Storage* بضغط زر *Temporary Files*
- ميزة جديدة من ويندوز 10 يمكنك من خلالها تحميل أي خريطة لأي مكان في العام *Offline Maps*
- من خلالها يتم تحديد البرامج التي تعمل تلقائيا لتشغيل نوع محدد من الملفات *Default apps*

▪ لإظهار جميع المعلومات الخاصة بجهازك *About*

سوف نقوم فقط بشرح بعض من هذه الإجراءات:
العرض Display:

من خلالها يمكنك التحكم بأبعاد الشاشة ومستوى الاضاءة ودقة الشاشة تبعاً لجودة كرت الشاشة ويفضل اختيار الدقة *Recommended* أو اعلى منها

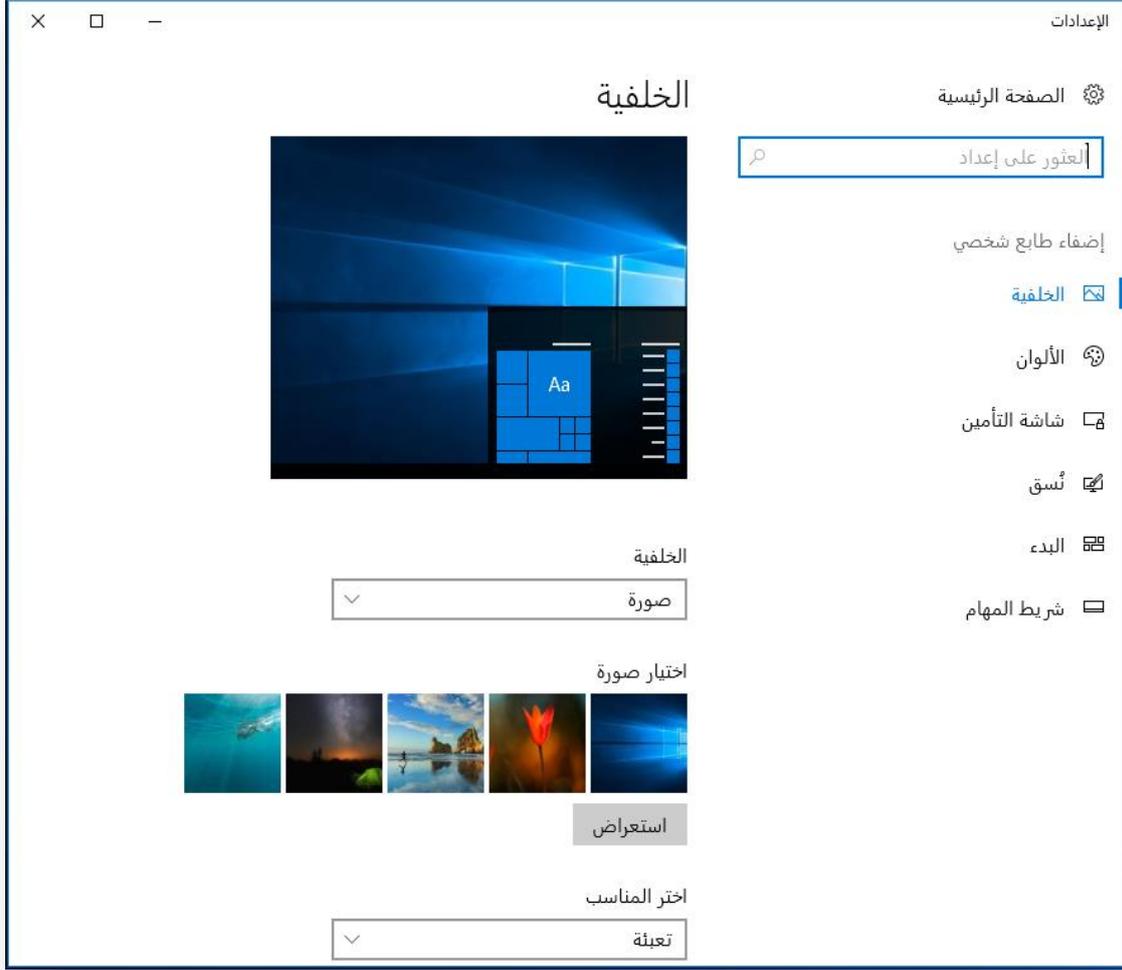


لنعود الى لوحة التحكم لإكمال بقية الإعدادات

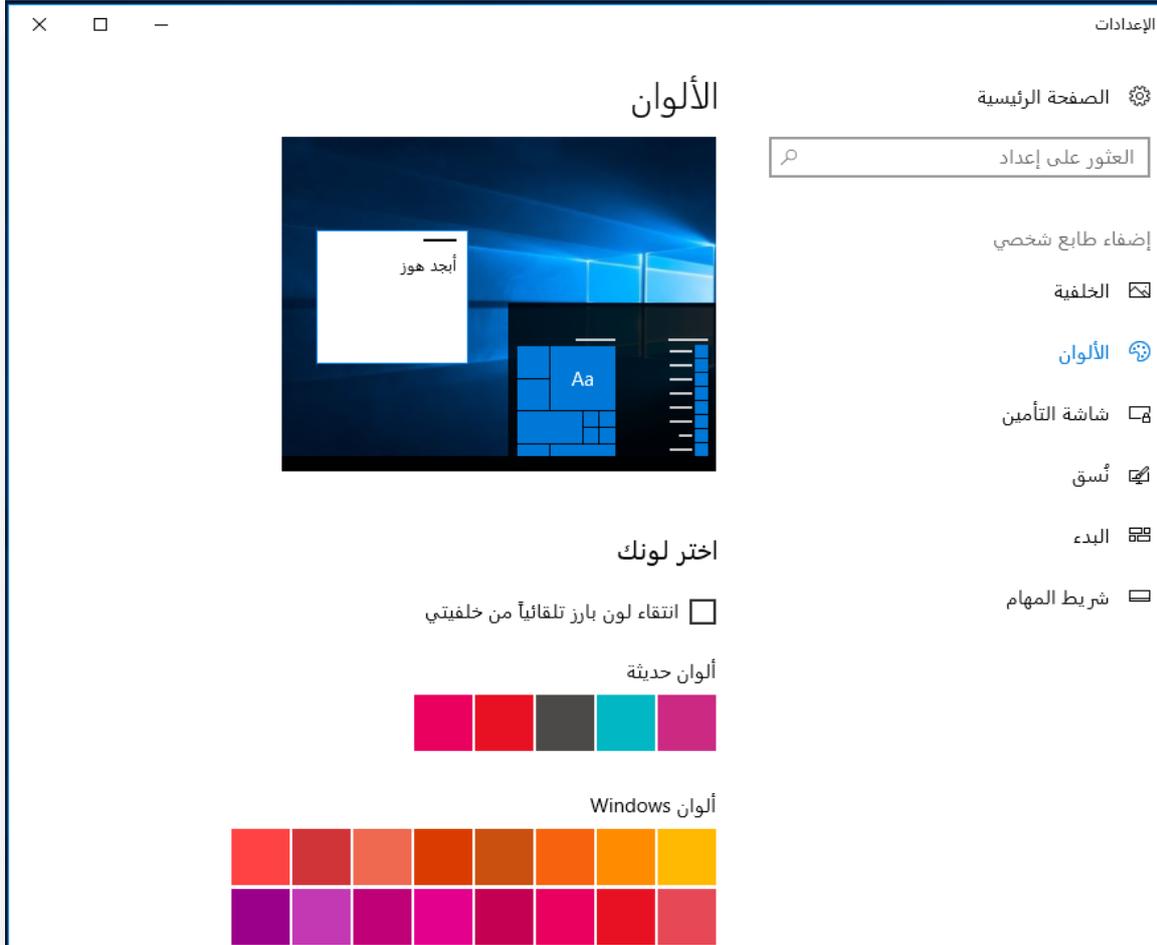
خلفية سطح المكتب:

من قائمة *Background* في *Personalization* من لوحة التحكم يمكنك اختيار خلفية لسطح المكتب بالضغط على *Browse* ويمكنك اختيار نوع الخلفية ومحاذاة الصورة مع الشاشة

استخدام الحاسب وإدارة الملفات (MS Windows 10)



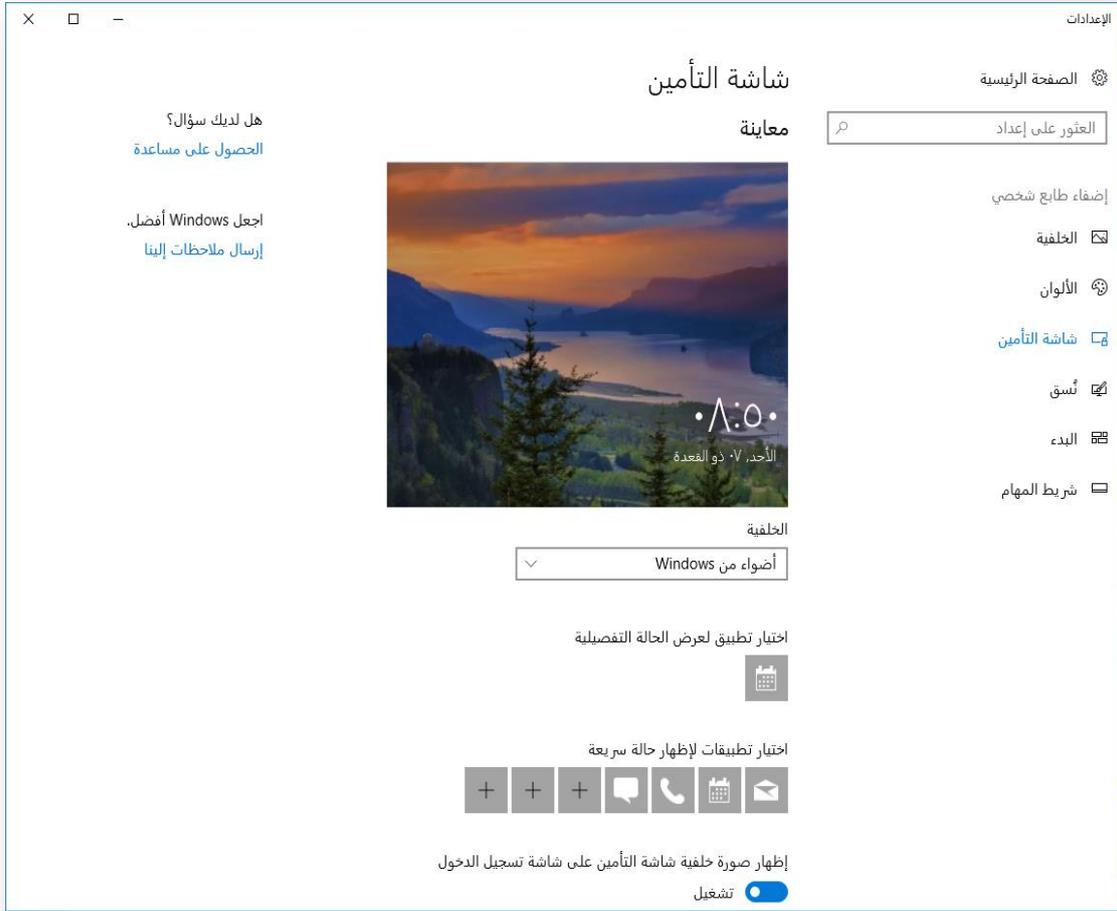
اللون Colors: في هذا القسم تجد الاختيار الخاص بالتحكم في لون النظام وقائمة ابدأ والشاشة



شاشة الاغلاق Lock Screen :

هي شاشة تظهر عند فتح الكمبيوتر او عند تركه لفترة زمنية محدودة بدون أي عمل وحفاظاً على مكوناته يقوم النظام بفصل مصدر الطاقة والدخول في حالة ثبات وعند اعادة تحريك الفارة او الضغط على أي زر من لوحة المفاتيح يقوم الكمبيوتر بإظهار شاشة الدخول التي يمكنك تخصيصها حسب الرغبة ويمكنك ايضاً من وضع كلمة سر

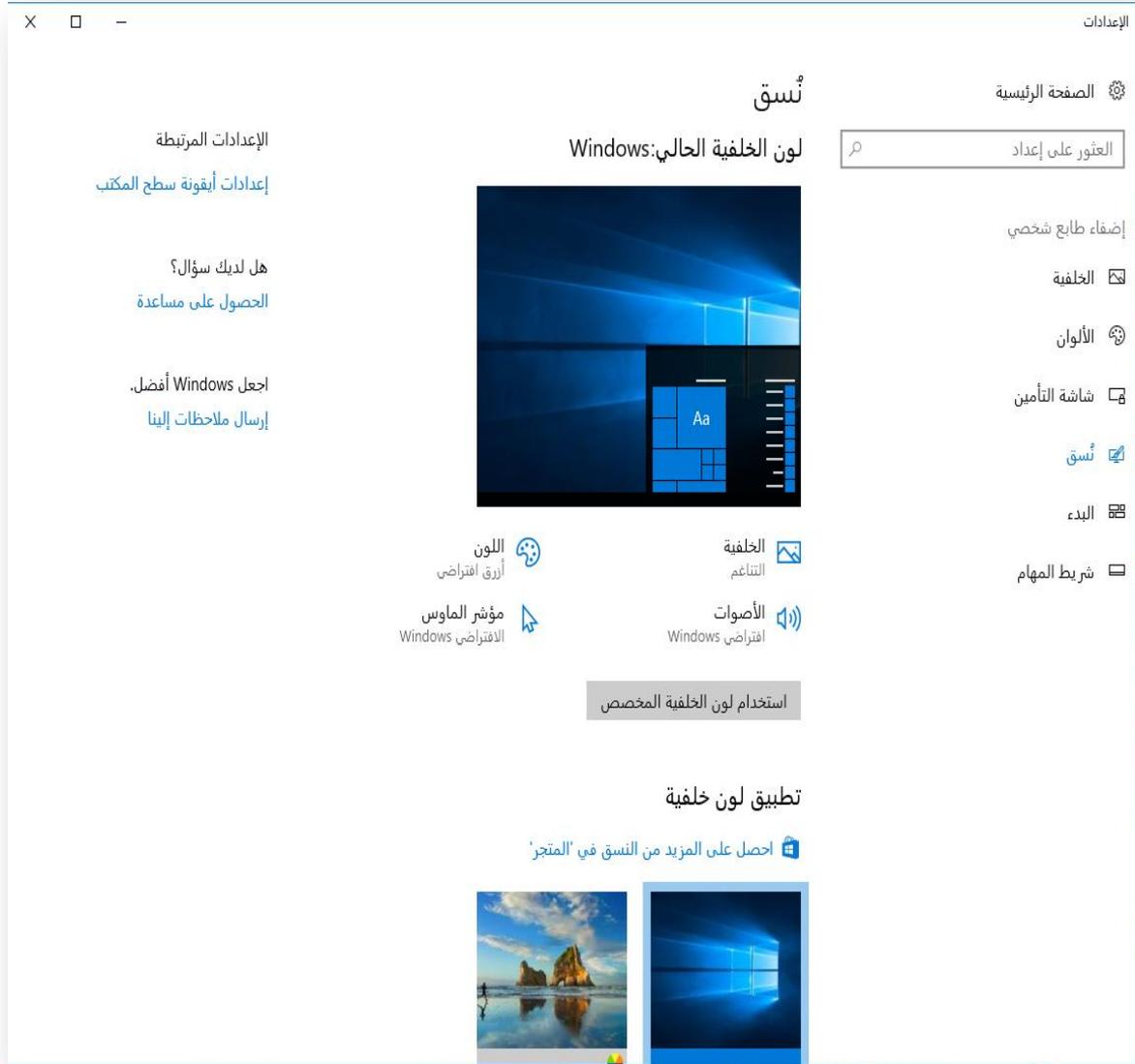
استخدام الحاسب وإدارة الملفات (MS Windows 10)



القائمة Themes:

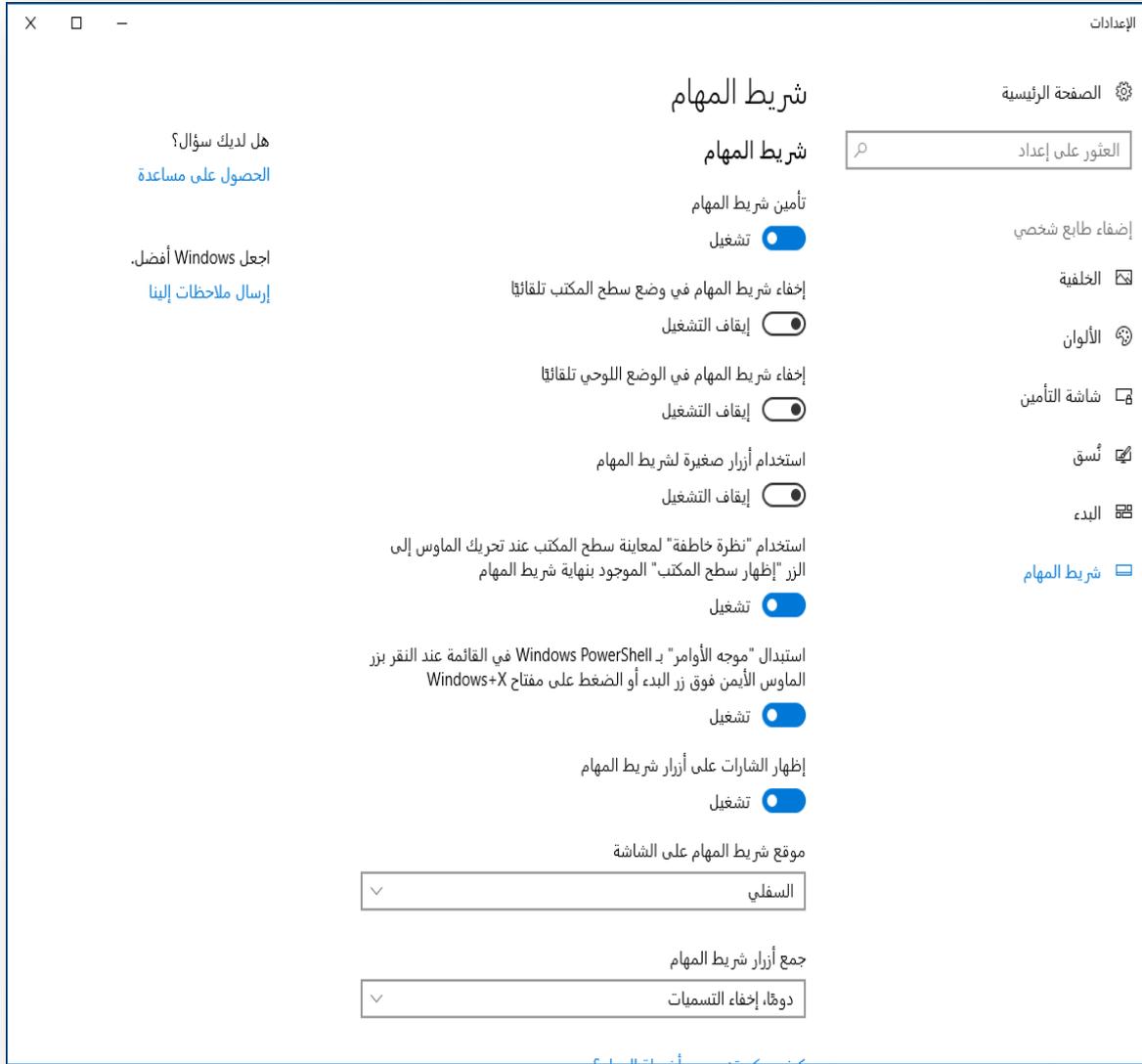
تمتلك هذه القائمة Themes من اضافة طابعك الخاص بك على السمات المميزة للكمبيوتر من خلال تغيير الصور والوان حدود النوافذ ونظام الصوت وخلفية سطح المكتب وشاشة التوقف وايضا رموز سطح المكتب ومؤشرات الماوس .

استخدام الحاسب وإدارة الملفات (MS Windows 10)



وللتحكم في شريط المهام:

استخدام الحاسب وإدارة الملفات (MS Windows 10)



للتحكم بالصوت *Advanced sound settings* منها تستطيع تحديد مكون الصوت الافتراضي

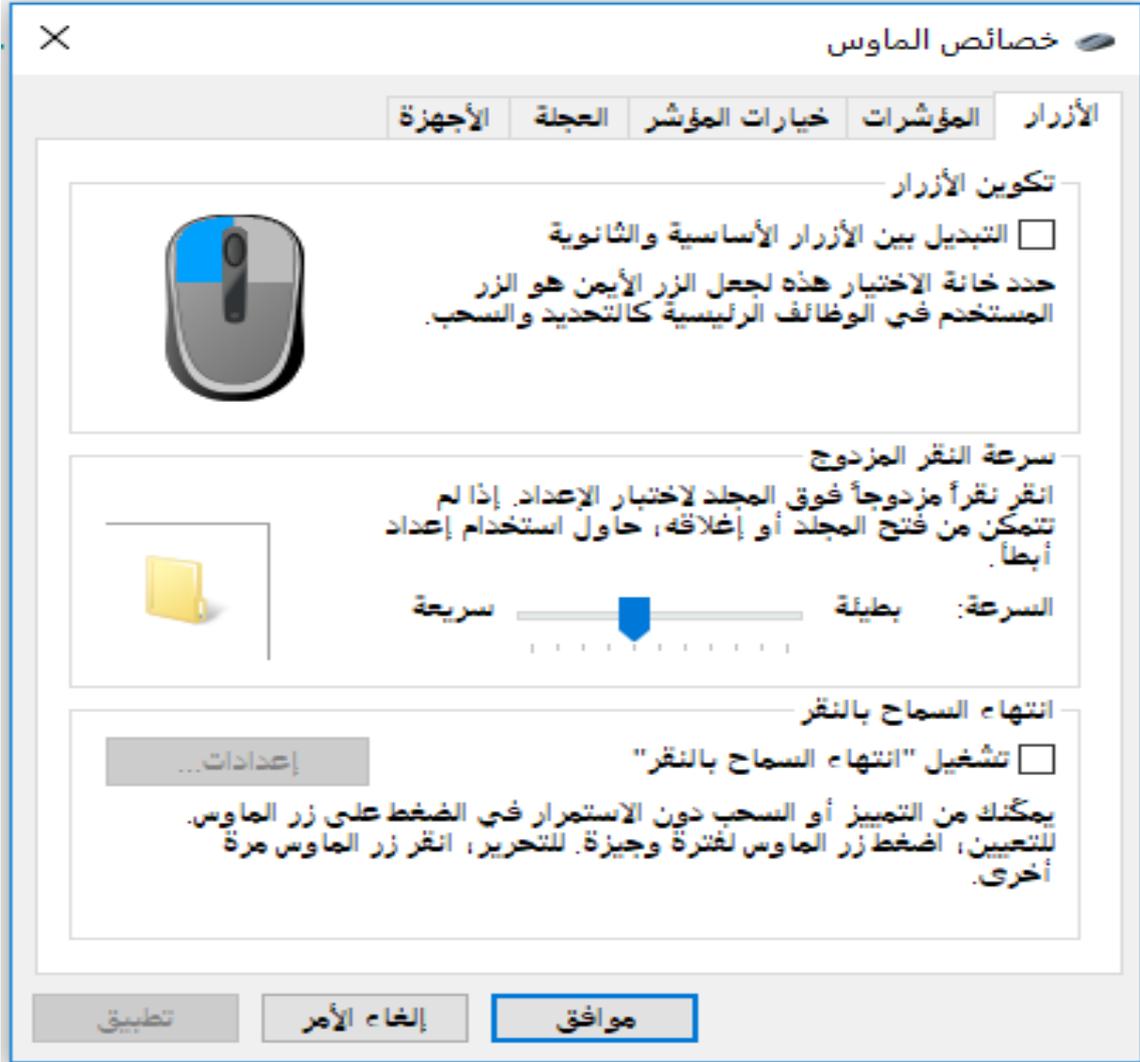
وكما يمكن تغييره

استخدام الحاسب وإدارة الملفات (MS Windows 10)



لمعرفة خصائص النظام الذي تعمل عليه:

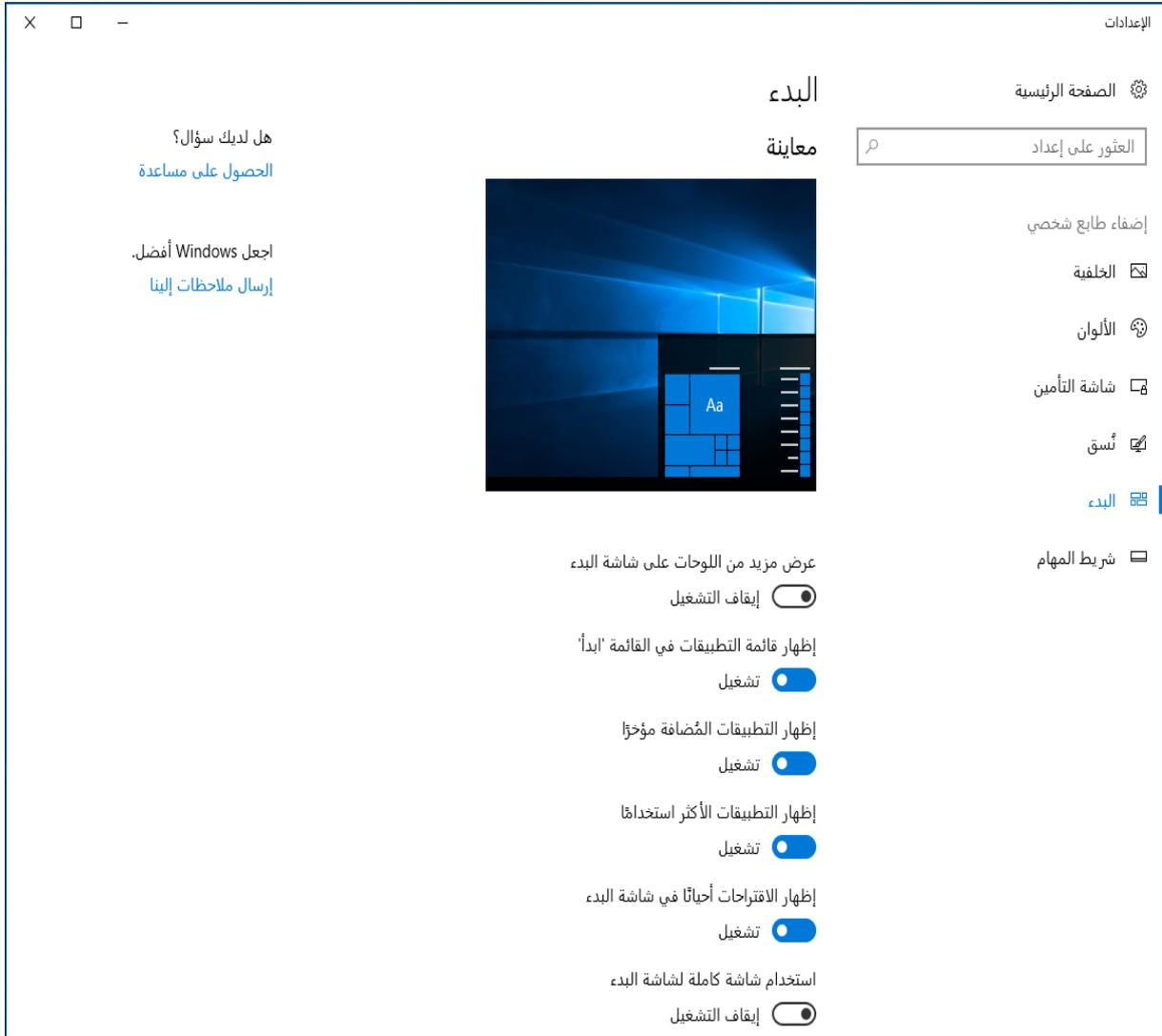
استخدام الحاسب وإدارة الملفات (MS Windows 10)



التحكم في قائمة ابدأ:

من خلال Start من المجموعة Personalization تستطيع التحكم في قائمة ابدأ كالتالي:

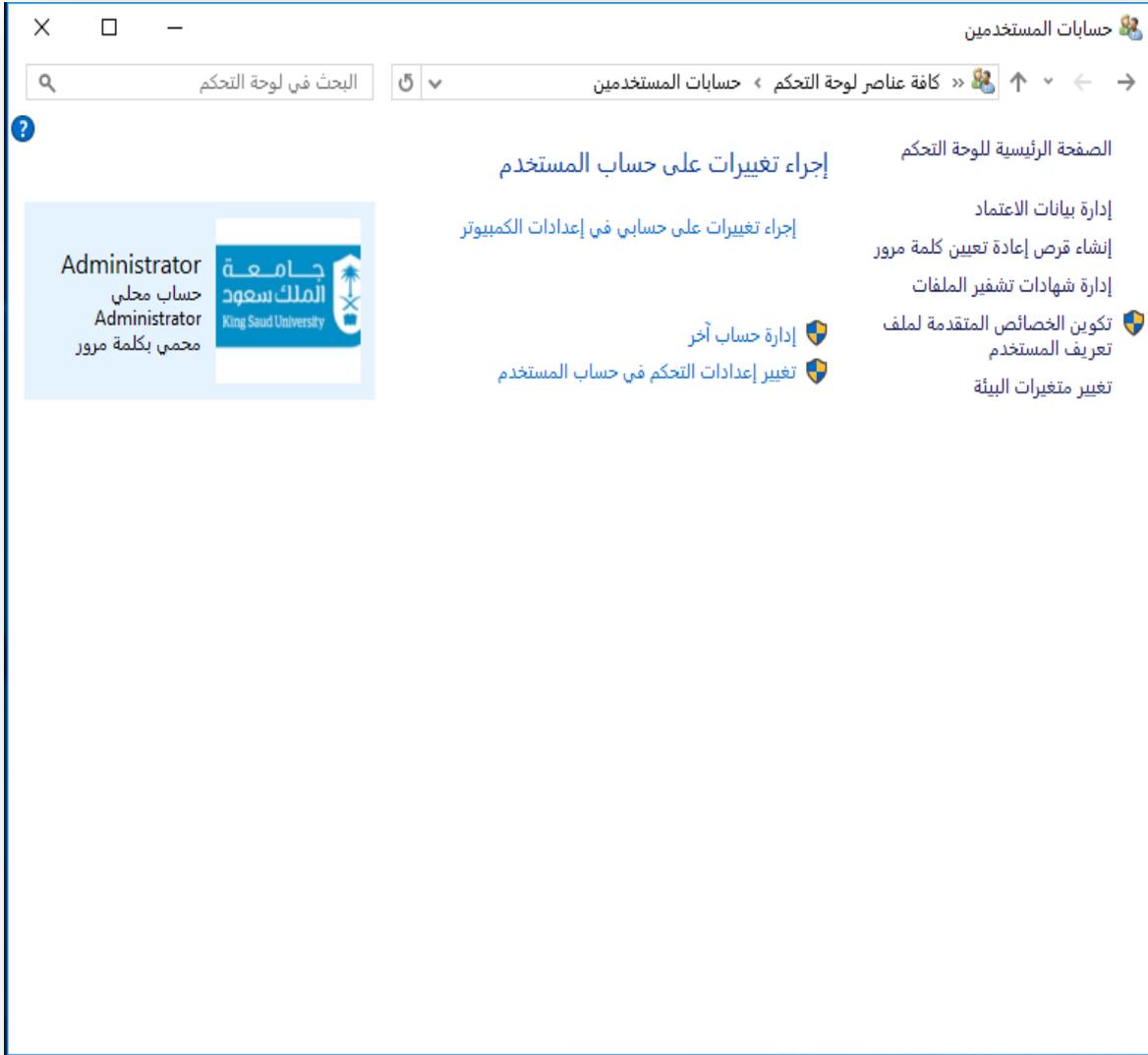
استخدام الحاسب وإدارة الملفات (MS Windows 10)



التحكم في حساب المستخدم:

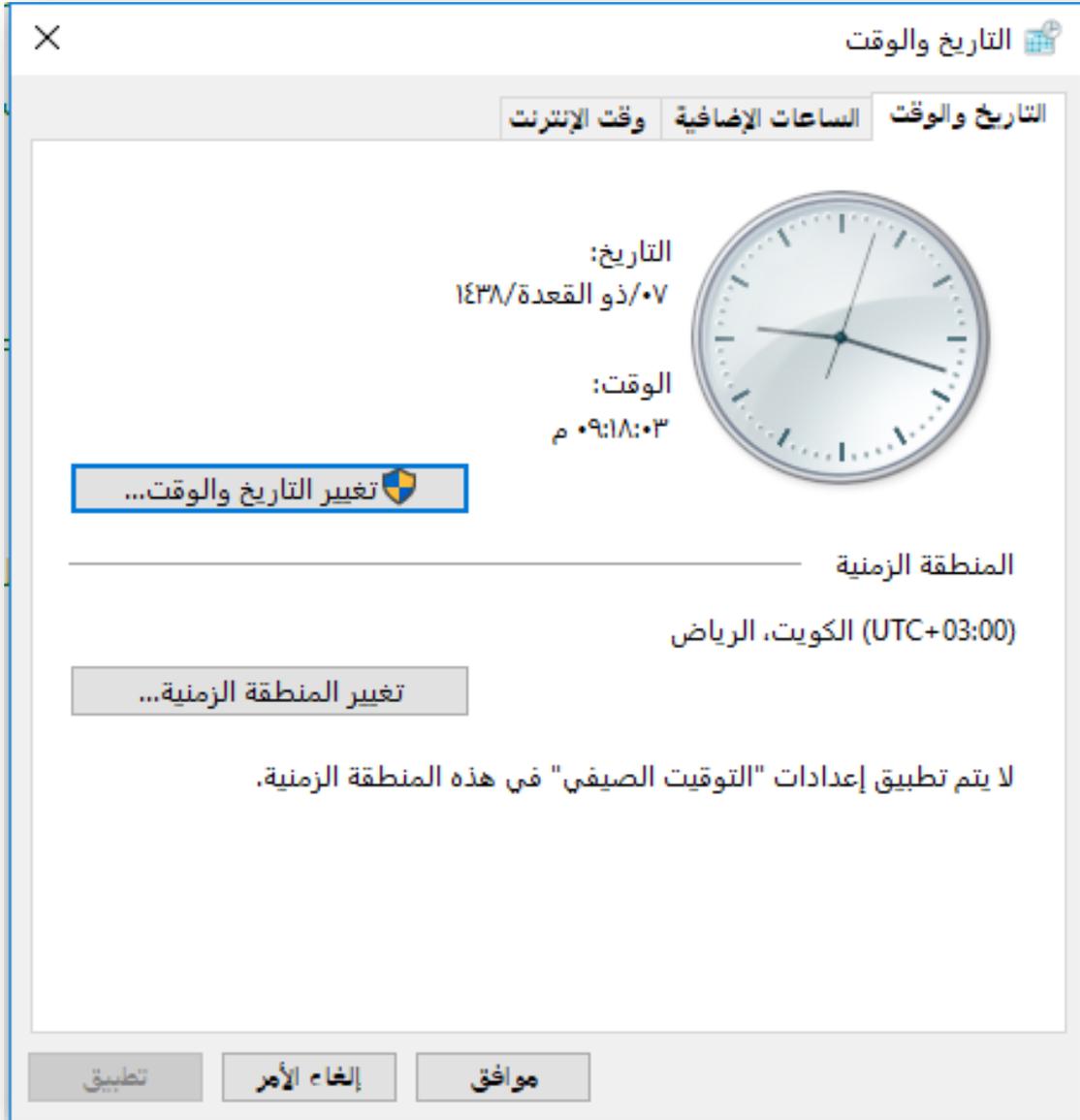
من خلال Accounts تستطيع التحكم الكامل في حساب المستخدم وكلمة السر واطراف حساب جديد والمراقبة الابوية والمزامنة للبرامج والملفات على الحسابات المدرجة وغيرها من الاعدادات.

استخدام الحاسب وإدارة الملفات (MS Windows 10)



اعداد التاريخ والوقت:

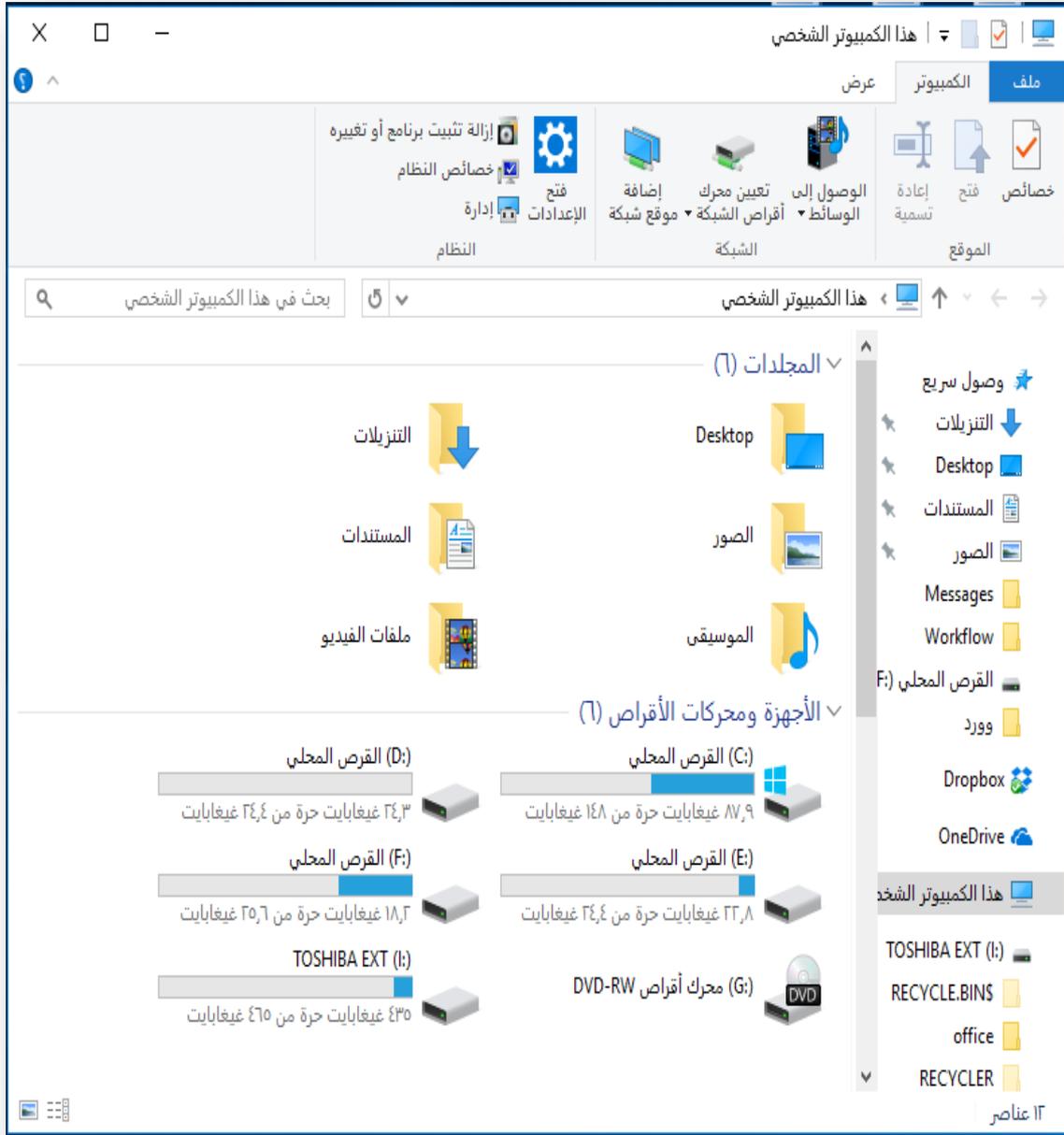
من خلال *Time & Language* تتمكن من اعداد التاريخ والوقت والمنطقة الزمنية ومن خلال *Speech* تستطيع التحكم في اوامر ويندوز 10 لديك من خلال التحدث مع الكمبيوتر ويتم تخصيصه ليكون كالتالي:



محركات الأقراص والمجلدات والملفات:

من خلال أيقونة جهاز الكمبيوتر من قائمة ابدأ نستطيع الوصول والتعامل مع محركات الأقراص والكاميرات والطابعات والمساحات الضوئية والأجهزة الأخرى المتصلة بالكمبيوتر.

استخدام الحاسب وإدارة الملفات (MS Windows 10)

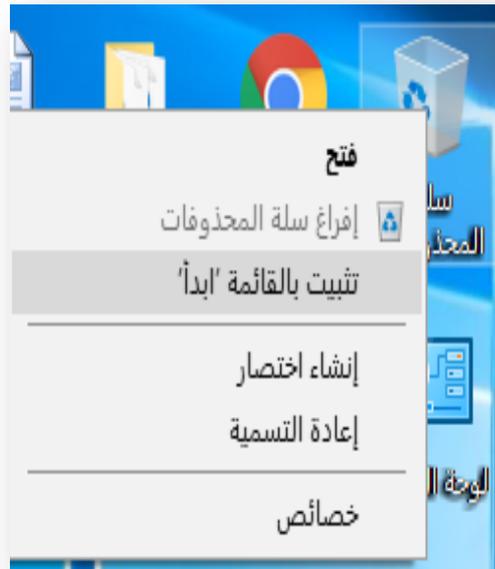


اعداد سلة المحذوفات:

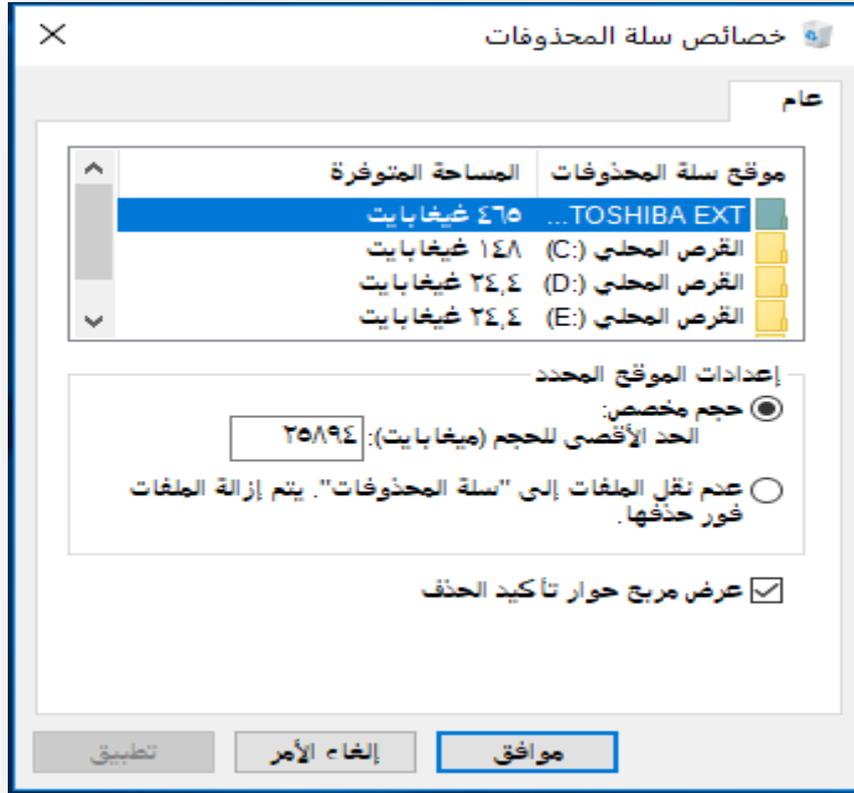
عندما تحذف عنصراً من قائمه او مكتبه المستندات لا يتم فوراً ازلتها وتنتقل العناصر المحذوفة الى سلة المحذوفات، حيث تبقي حتي يتم ازلتها نهائياً او استعادتها او افراغ سلة المحذوفات. في هذا الوقت يمكنك استعادة الملفات الى موقعها الاصلي.



ضع مؤشر الماوس على سلة المحذوفات وانقر بالزر الايمن لتظهر قائمة الأوامر والتي من خلالها يمكنك التحكم بإعدادات سلة المحذوفات عندما تريد تغييرها، من الامر الاخير في القائمة خواص سلة المحذوفات *Properties* يمكنك ايجاد جميع الاقراص الصلبة المتوفرة ومنها تحديد القرص الذي تريده لتخصيصه لسلة المحذوفات كما يلي:



بالنقر على قائمة خصائص *Properties* نحصل على النافذة:



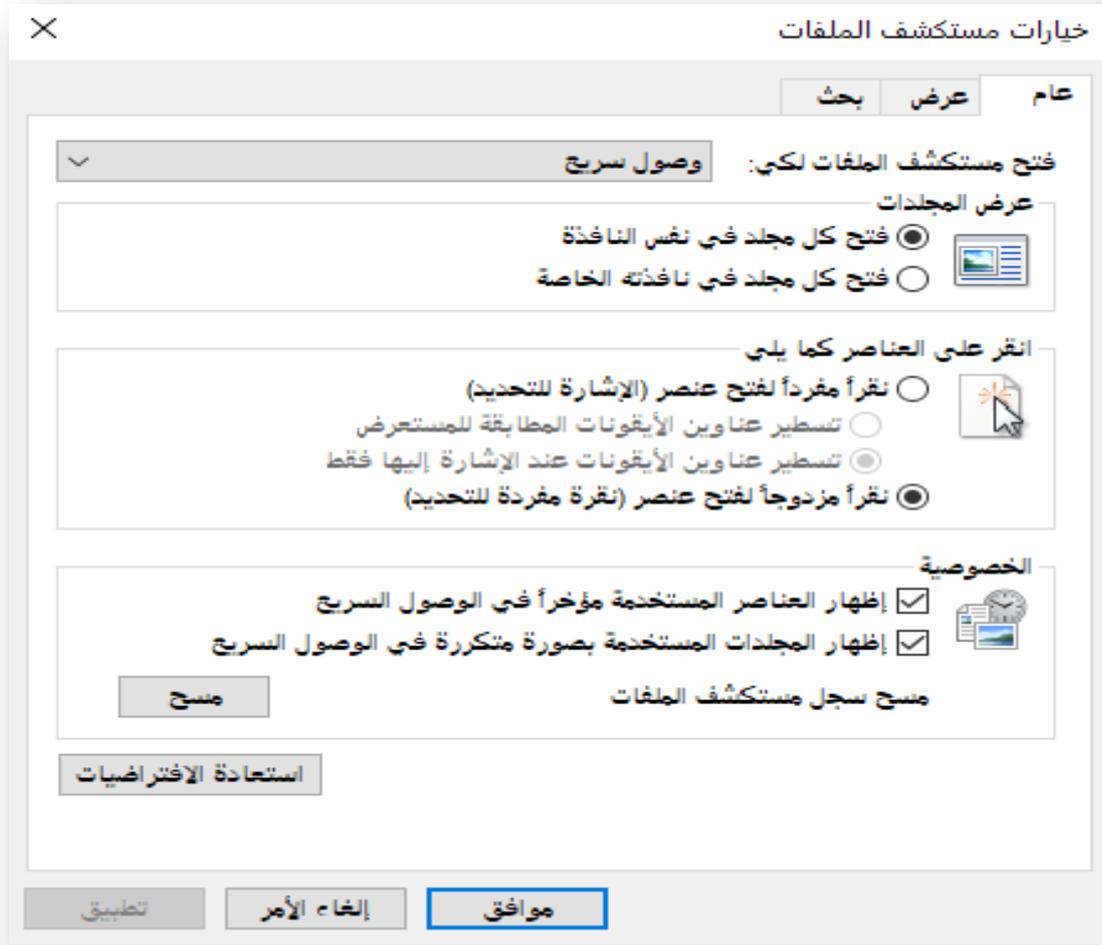
من النافذة السابقة يمكن تخصيص الاتي:

- اختيار القرص المطلوب لتخصيص مساحة اكبر لسلة المحذوفات
- يمكنك جعل الملفات المحذوفة لا تنتقل الى السلة ولكن يتم حذفها نهائيا من الجهاز
- يمكنك منع الرسائل التحذيرية التي يتم عرضها عند الحذف للملفات والبرامج

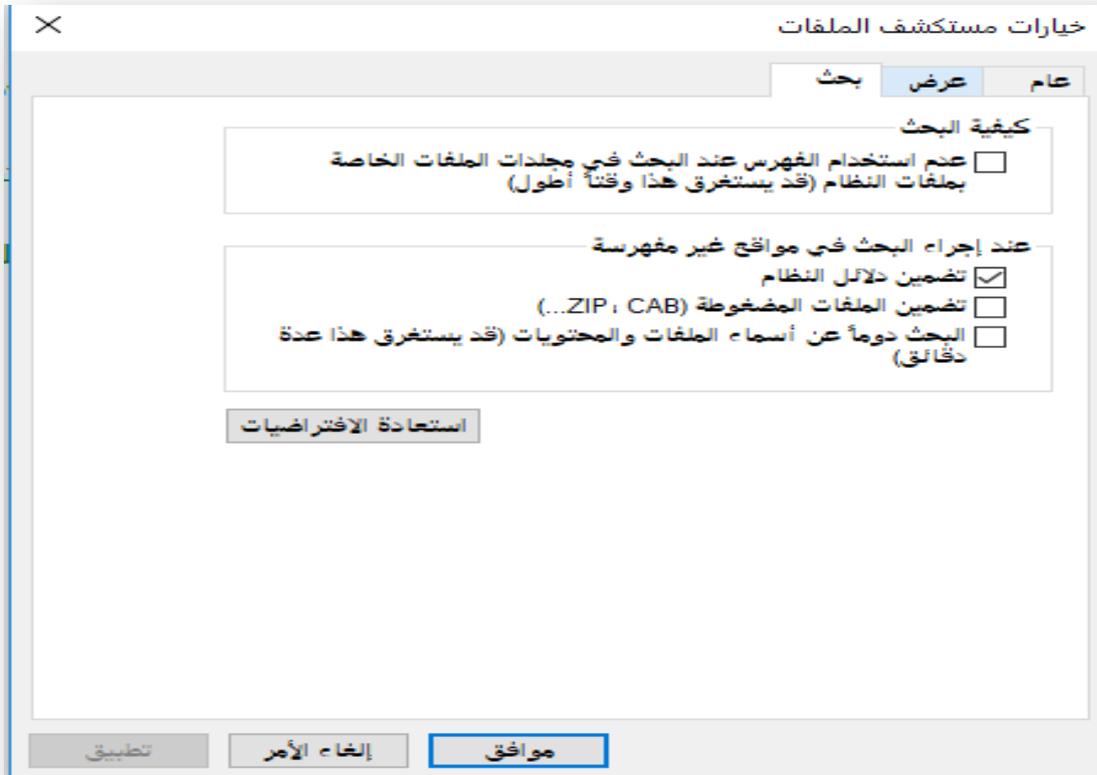
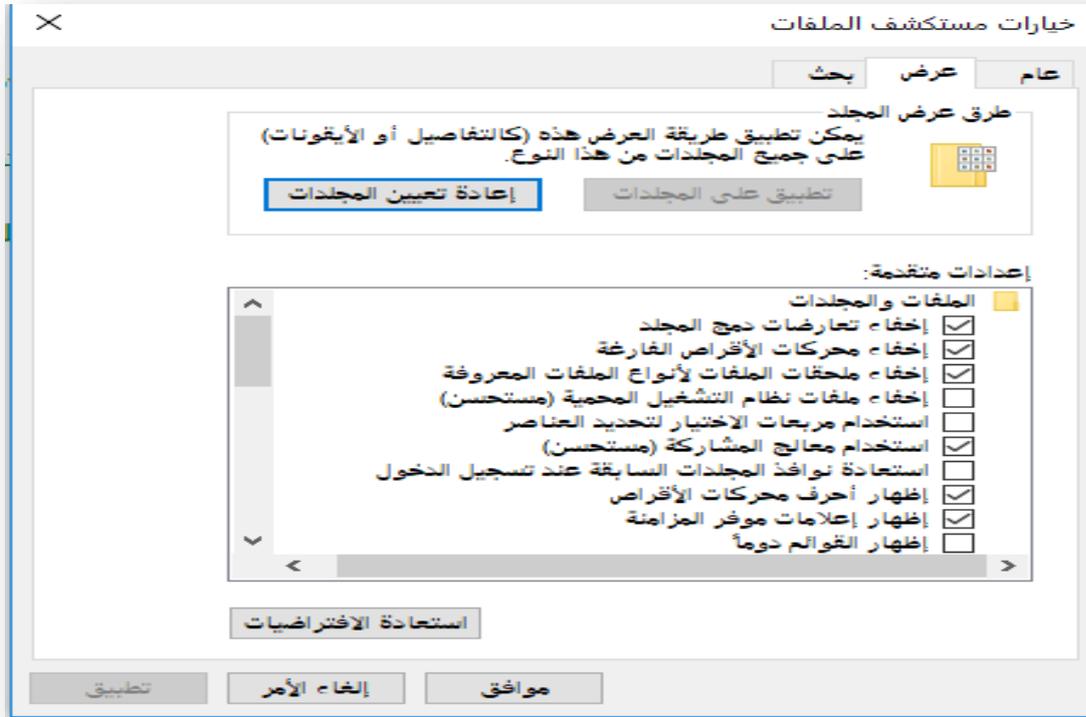
خيارات المجلدات File Explorer Options:

ان مجموعة خيارات Options من لوحة التحكم هي المسؤولة عن تحديد جميع خواص المجلدات في ويندوز 10 كما ذكرنا سابقا عندما تكلمنا على نافذة المجلد (والتي من خلالها عمل ذلك ايضاً) ويمكن تخصيصها كما هو موضح:

استخدام الحاسب وإدارة الملفات (MS Windows 10)

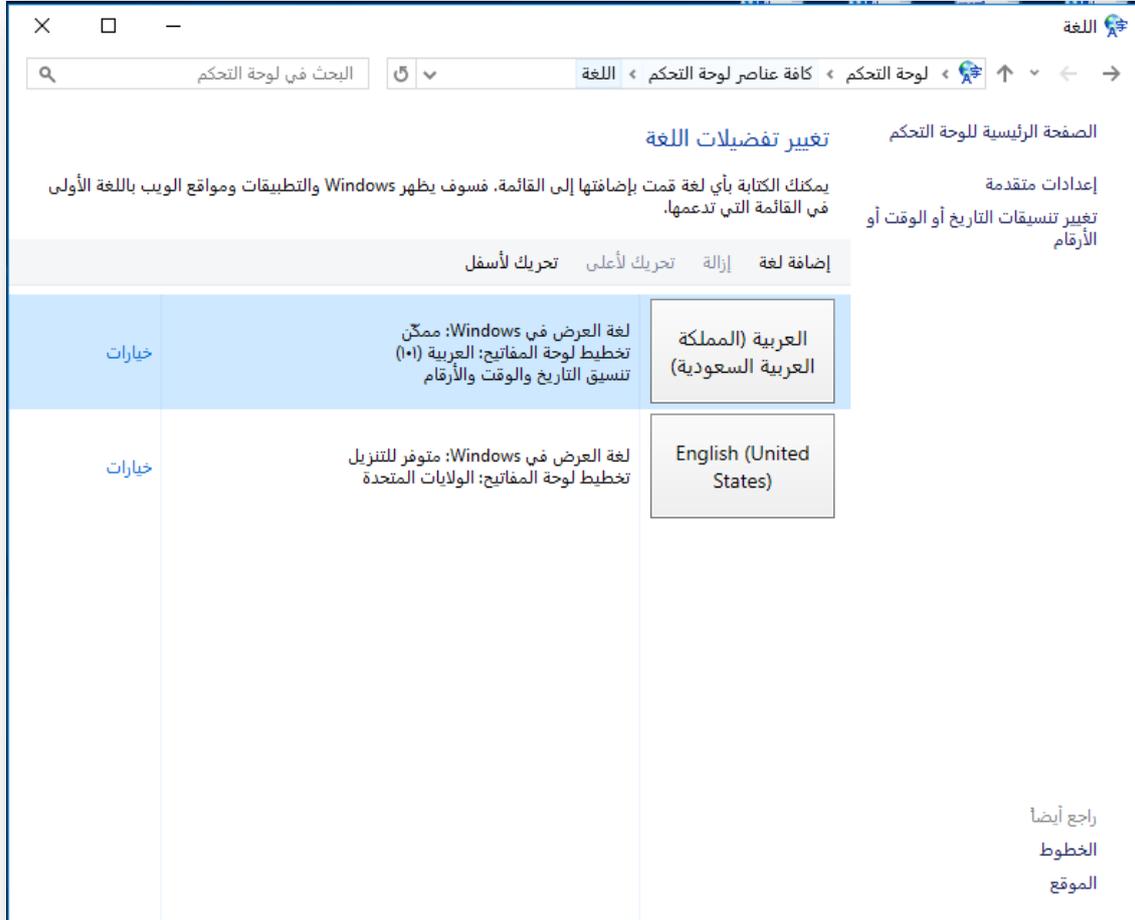


استخدام الحاسب وإدارة الملفات (MS Windows 10)



اعدادات اللغة language:

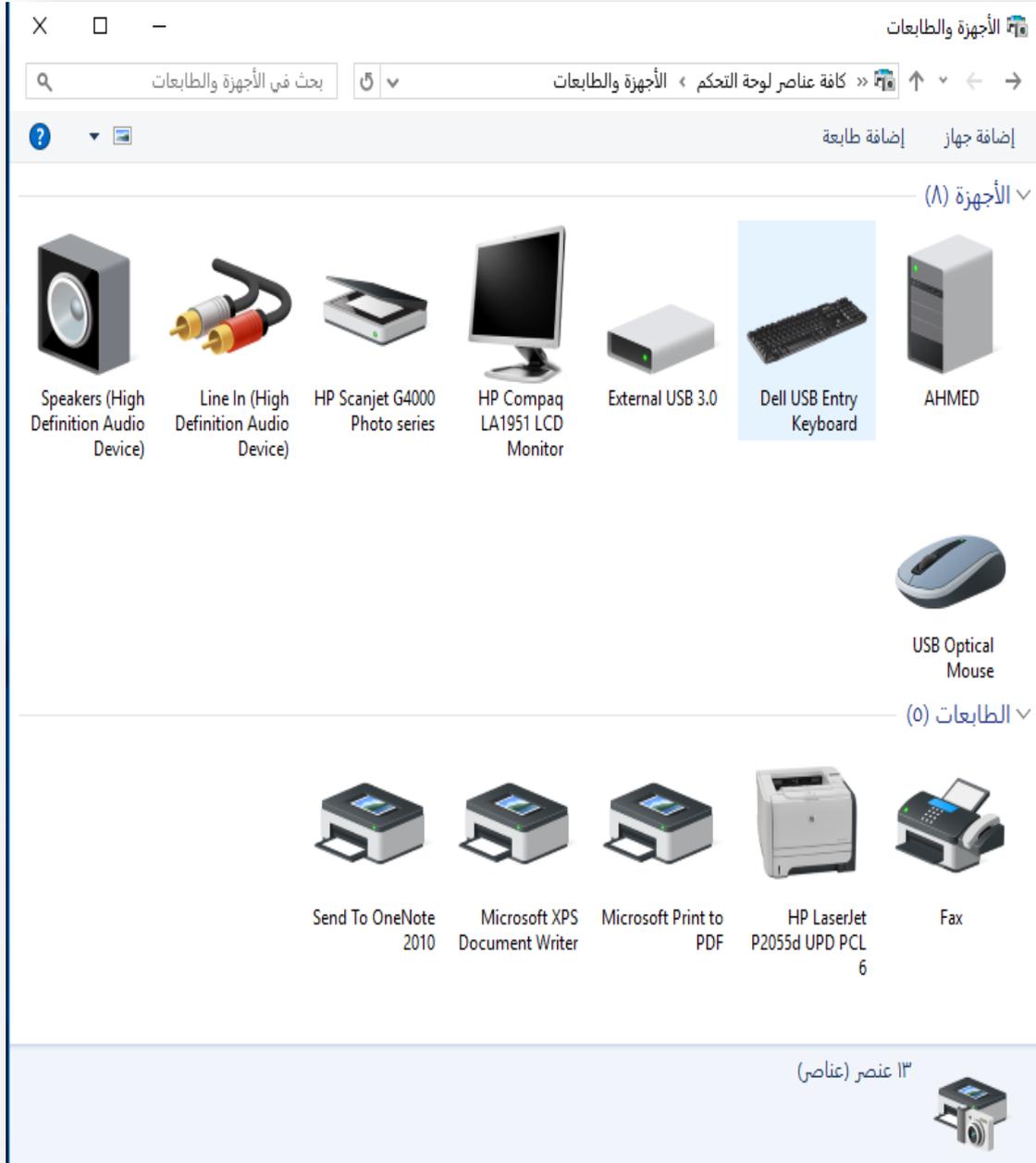
يمكن تغيير والتبديل بين اللغات كما يلي:



الاجهزة والطابعات Devices and Printers :

من لوحة التحكم ومن الخيار *Devices and Printers* تستطيع الوصول الى الاجهزة والطابعات الموجودة عل جهازك وعرضها وادارتها واكتشاف الاخطاء وحلها وتثبيت اجهزة جديدة كما في الشكل:

استخدام الحاسب وإدارة الملفات (MS Windows 10)



إزالة تثبيت البرامج او تغييره Programs and Features:

يمكنك إزالة تثبيت أحد البرامج من الكمبيوتر لتحرير مساحة على القرص الصلب وذلك من خلال استخدام Programs and Features من لوحة التحكم ولعمل ذلك قم باتباع ما يلي:

- قم بتحديد البرنامج المراد ازالته من جهازك
- ثم انقر فوق إزالة التثبيت

استخدام الحاسب وإدارة الملفات (MS Windows 10)

البرامج والميزات

الصفحة الرئيسية للوحة التحكم

إزالة تثبيت برنامج أو تغييره

عرض التحديثات المثبتة

تشغيل ميزات Windows أو إيقاف تشغيلها

إزالة تثبيت برنامج، قم بتحديد من القائمة، ثم انقر فوق "إزالة التثبيت" أو "تغيير" أو "إصلاح".

تنظيم

الاسم	الناشر	تاريخ التثبيت	الحجم	إصدار
Adobe Acrobat Reader DC	Adobe Systems Incorporated	١٤٣٨/١٠/٢٢	٣٨٦ ميغابايت	17.009.20058
Catch Video	Catch Video	١٤٣٨/١٠/٢٥	8.0 Release	8.0 Release
Corel PaintShop Pro X9	Corel Corporation	١٤٣٨/١١/٠٦	٢٤,٧ ميغابايت	19.1.0.29
DriverIdentifier 4.2.8	DriverIdentifier	١٤٣٦/١٠/٠٨	٢,٥٨... ميغابايت	١٤٣٦/١٠/٠٨
DriverToolkit version 8.5.0.0	Megaify Software	١٤٣٦/١٠/٠٩	٦,٨٧... ميغابايت	8.5.0.0
Dropbox	Dropbox, Inc.	١٤٣٨/١٠/٢٥	١٩٥ ميغابايت	30.4.22
Google Chrome	Google Inc.	١٤٣٦/٠٩/١٢	٣٠٨ ميغابايت	59.0.3071.115
HP Imaging Device Functions 14.5	HP	١٤٣٨/١٠/٢٥	14.5	14.5
HP Scanjet G4010	HP	١٤٣٨/١٠/٢٥	14.5	14.5
HP Update	Hewlett-Packard	١٤٣٦/١٠/٠٩	٥,٩٤ ميغابايت	5.002.006.003
Java 8 Update 144	Oracle Corporation	١٤٣٨/١١/٠٤	١٩٠ ميغابايت	8.0.1440.1
Microsoft Filter Pack 2.0	Microsoft Corporation	١٤٣٨/١٠/٢٥	٦,٢٢... ميغابايت	14.0.7015.1000
Microsoft Office 2010 Primary Interop Assemblies	Microsoft Corporation	١٤٣٨/٠٢/٠٩	١٧,٣ ميغابايت	14.0.4763.1024
Microsoft Office Language Pack 2010 - العربية	Microsoft Corporation	١٤٣٨/١١/٠٥	٣٣,٧... ميغابايت	14.0.7015.1000
Microsoft Office Professional Plus 2010	Microsoft Corporation	١٤٣٨/١١/٠٥	٣٣,٧... ميغابايت	14.0.7015.1000
Microsoft OneDrive	Microsoft Corporation	١٤٣٨/١١/٠٢	١٠٦ ميغابايت	17.3.6943.0625
Microsoft Visual C++ 2010 x86 Redistributable - 10.0...	Microsoft Corporation	١٤٣٦/٠٩/١٦	٢٠,٤ ميغابايت	10.0.40219
Microsoft Visual C++ 2012 Redistributable (x86) - 11.0...	Microsoft Corporation	١٤٣٨/١٠/٢٥	١٧,٣ ميغابايت	11.0.61030.0
Microsoft Visual C++ 2015 Redistributable (x86) - 14.0...	Microsoft Corporation	١٤٣٨/١١/٠٧	١٩,٥ ميغابايت	14.0.24215.1
Microsoft Visual Studio 2010 Tools for Office Runtime...	Microsoft Corporation	١٤٣٨/١٠/٢٩	٦,٠٢ ميغابايت	10.0.50903
Microsoft Visual Studio 2010 Tools لـ لحرمة اللغة لـ Offic...	Microsoft Corporation	١٤٣٨/١٠/٢٩	٦,٠٢ ميغابايت	10.0.50903

البرامج المثبتة حالياً الحجم الإجمالي: ٢,٧٢ غيغابايت
٣٤ برنامج مثبت

محركات الأقراص، والمجلدات، والملفات:

تسمية محركات الأقراص:

تتم تسمية المحركات باستخدام الترتيب الأبجدي لأحرف اللغة الإنجليزية. فالحرفين (A و B) يستخدمان للدلالة على محركات الأقراص المرنة. بينما يأخذ القرص الصلب عادة الحرف (C). وإذا كان الحاسب يحتوي على قرص صلب إضافي أو تم تقسيم القرص الصلب إلى أكثر من جزء (Partition) فإنه يتم إعطاء هذه الأجزاء الجديدة الأحرف (D: و E: و F:) وهكذا. عند الانتهاء من تسمية جميع الأقراص الصلبة وأجزائها فإنه يتم تسمية محرك الأقراص المدمجة القابلة للإزالة بالحرف الذي يلي آخر حرف تم استخدامه في تسمية أجزاء الأقراص الصلبة وليكن في هذه الحالة G.

المجلدات والمجلدات الفرعية:

نظراً للقدرة التخزينية الهائلة التي أصبحت تتمتع بها أقراص التخزين، فقد كان من الأفضل تقسيم الأقراص تقسيماً منطقياً إلى ما يعرف بالمجلدات حتى تتمكن من متابعة الملفات بسهولة ويسر. والمجلدات الفارغة لا تحتل مساحة تذكر من ذاكرة القرص. والمجلد الرئيس هو المجلد الذي تتفرع منه بقية المجلدات. تعتبر محركات الأقراص (A: و C: و D: و F:) هي المجلدات الرئيسية. والمجلدات الفرعية هي مجلدات داخل المجلدات الرئيسية، وقد تحتوي المجلدات الفرعية هي ذاتها على مجلدات فرعية أخرى داخلها ... وهكذا. والهدف من وجود المجلدات الفرعية القيام بدور مساعد في تنظيم الملفات داخل الأقراص.

الملفات:

الملف هو أصغر وحدة معنوية لتخزين البيانات والبرامج في الحاسب الآلي، ولكثرة البرامج والبيانات والمعلومات التي يتعامل معها الحاسب توجد العديد من أنواع الملفات. والملفات في ويندوز نوعان: الأول ملفات برامج (ملفات تنفيذية)، وهي ملفات تحتوي على التعليمات التي يحتاجها الحاسب من أجل تشغيل البرامج وبالتالي تشغيل الحاسب. والثاني ملفات مستندات، وهي الملفات التي تنتج عن البرامج التطبيقية المختلفة من معالجات النصوص وبرامج الرسم وبرامج الجداول الحسابية ... الخ.

تشغيل برنامج الكمبيوتر:

- حرك مؤشر الفأرة ليكون فوق أيقونة الكمبيوتر.
- برز الفأرة الأيسر، أنقر نقرة واحدة فقط.

- من القائمة المختصرة، شكل ٥٩، حرك المؤشر فوق فتح.
- بزر الفأرة الأيسر، انقر نقرة واحد فقط.

طرق تحديد المجلدات والملفات:

نضطر إلى تحديد المجلدات والملفات لتطبيق الأوامر المختلفة عليها مثل الحذف وإعادة التسمية مثلاً. وتتم عملية تحديد أحد الملفات أو المجلدات بمجرد النقر بزر الفأرة الأيسر على أيقونة هذا الملف أو المجلد، والقيام بتنفيذ العملية التي نريدها على هذا الملف أو المجلد. ولكن ماذا لو أردنا حذف مجموعة من الملفات دفعة واحدة؟ هل سنقوم بتحديد الملف الأول ثم حذفه، والثاني وحذفه، والثالث حذفه ... وهكذا، وكم من الوقت نحتاج لحذف مائة ملف بهذه الطريقة؟.

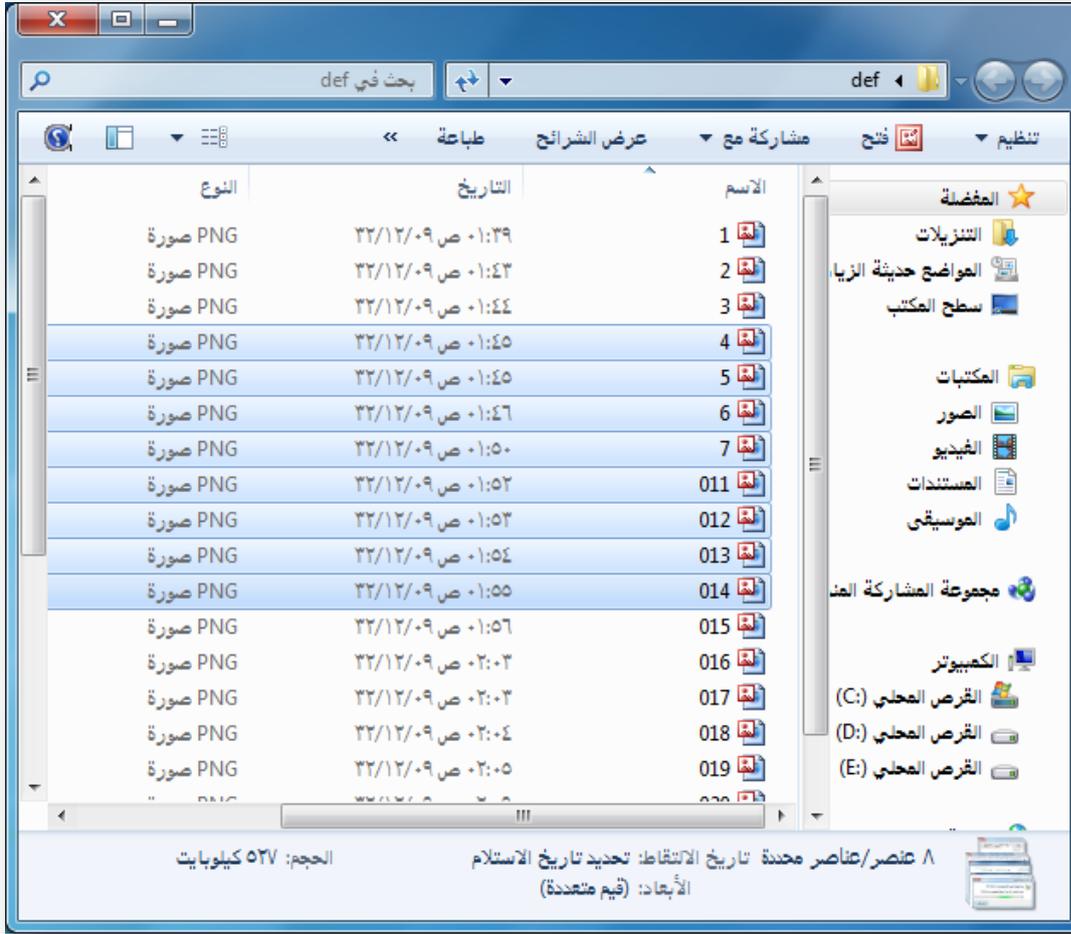
لتوفير الوقت والجهد يمكن للمستخدم تحديد جميع الملفات أو المجلدات وإخضاعها بالكامل لأحد الأوامر، وعندها ستري أن هذا الأمر قد تم تطبيقه بالفعل على جميع الملفات والمجلدات المحددة. والسؤال البديهي الآن كيف يمكن تحديد مجموعة من الملفات أو مجموعة من المجلدات أو مجموعة مختلطة منها؟.

تحديد المجلدات والملفات المتقاربة:

يقصد بالملفات والمجلدات المتقاربة تلك التي تظهر -سواء في برنامج المستكشف أو جهاز الكمبيوتر- في تسلسل، أو بجوار بعضها البعض. وتوجد طريقة واحدة لتحديد سلسلة من الملفات أو المجلدات، وهي:

- تحديد المجلد الذي يحوي الملفات والمجلدات المتجاورة.
- النقر على أيقونة أول ملف أو مجلد في السلسلة.
- الضغط على مفتاح *Shift* مع استمرارية النقر (الضغط)، ثم النقر على أيقونة آخر ملف أو مجلد ضمن السلسلة.

استخدام الحاسب وإدارة الملفات (MS Windows 10)

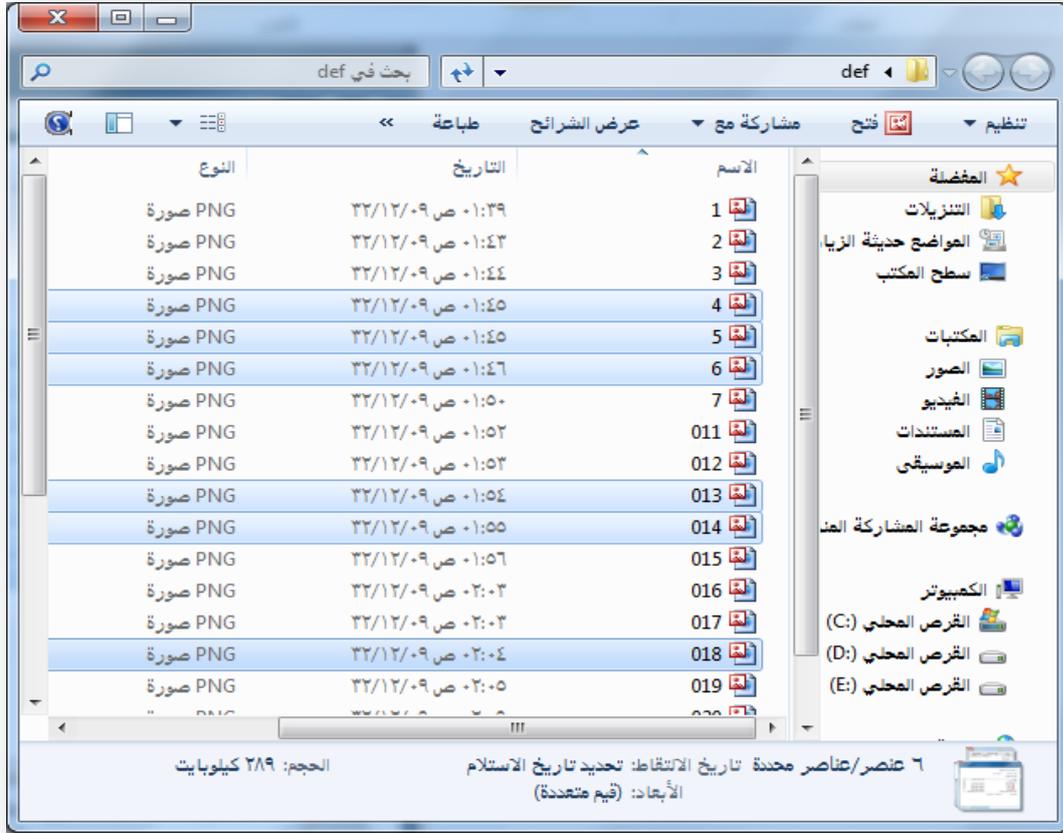


تحديد المجلدات والملفات غير المتقاربة:

ربما لا تتوافر الملفات والمجلدات التي تود تنفيذ أمر ما عليه في سلسلة متقاربة، وقد تكون موجودة بشكل عشوائي وليس بجوار بعضها البعض. ولتحديد ملفات أو مجلدات غير متقاربة نتبع الخطوات التالية:

- تحديد المجلد الذي يحوي الملفات والمجلدات غير المتقاربة.
- النقر على أيقونة أول ملف أو مجلد تريد تحديده.
- الضغط على مفتاح *Ctrl* مع الإبقاء عليه مضغوطاً، ثم النقر على أيقونة الملف أو المجلد التالي الذي تريد تحديده. أو النقر على أيقونة الملف أو المجلد المحدد لإلغاء التحديد.
- الاستمرار بتطبيق الخطوة رقم ٣ حتى الانتهاء من جميع الملفات والمجلدات المراد تحديدها.

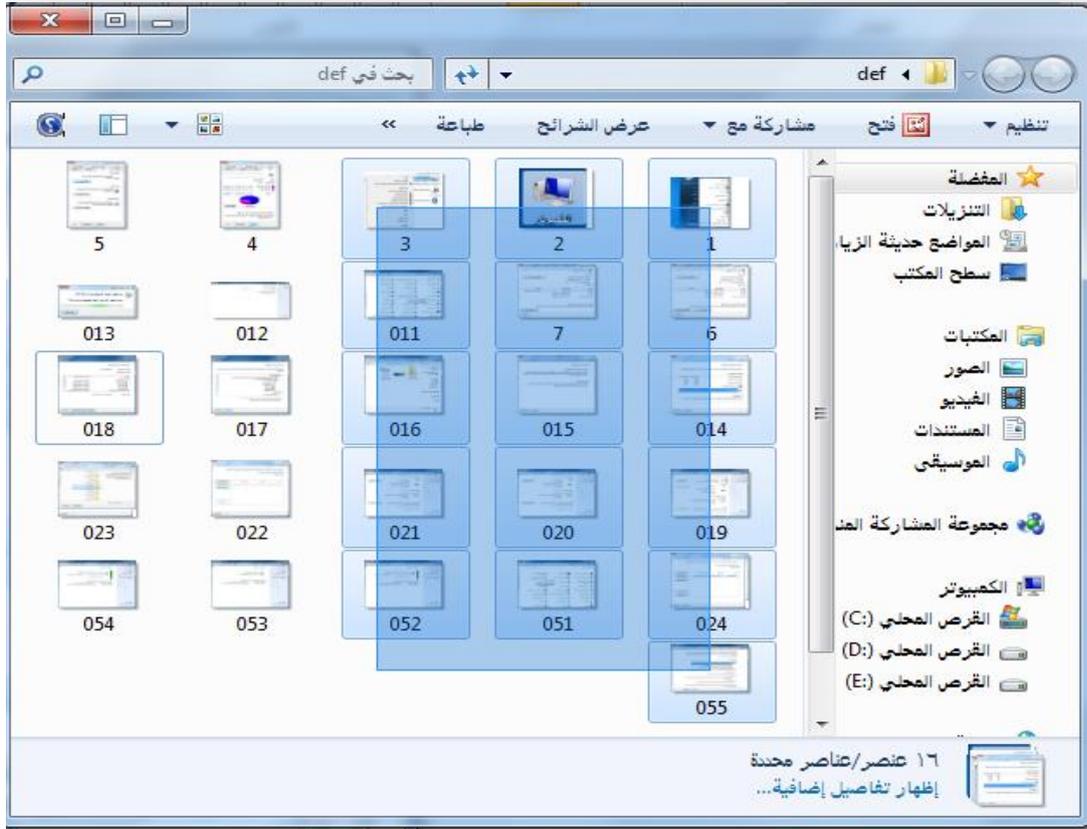
استخدام الحاسب وإدارة الملفات (MS Windows 10)



التحديد برسم مربع حول الملفات والمجلدات:

- لتحديد مجموعة من الملفات والمجلدات والتي تكون متوافرة ضمن كتلة واحدة، اتبع الخطوات التالية:
- انقر بزر الفأرة الأيسر على منطقة فارغة من نافذة جهاز الكمبيوتر أو الجانب الأيسر من مستكشفا ويندوز.
- ارسم مستطيلاً حول مجموعة الملفات والمجلدات دون إفلات زر الفأرة.

استخدام الحاسب وإدارة الملفات (MS Windows 10)



الآن وبعد أن رأينا كيف تتم عملية تحديد الملفات والمجلدات، سنتعلم كيف نقوم بتنفيذ العمليات على المجلدات والملفات باستخدام برنامج "جهاز الكمبيوتر".

إدارة الملفات في نظام ويندوز 10:

إنشاء ملف جديد:

لإنشاء ملف جديد لبرنامج مايكروسوفت وورد ٢٠١٠، اتبع الخطوات التالية:

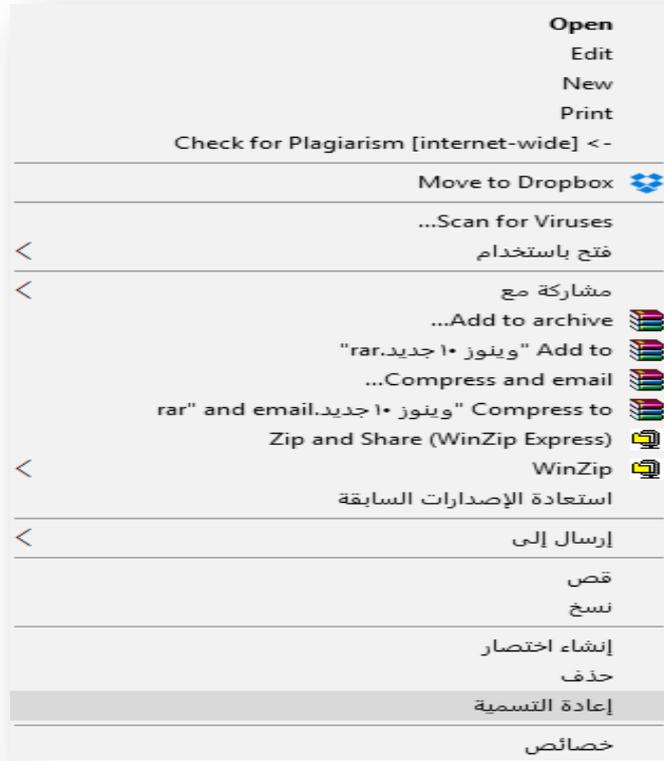
- حرك المؤشر إلى مكان فارغ في المكان المراد إنشاء الملف بداخله.
- بزر الفأرة الأيمن، انقر نقرة واحدة فقط.
- من القائمة المختصرة، شكل ٧٤، حرك المؤشر فوق جديد ثم فوق *Microsoft Office Word Document*.
- بزر الفأرة الأيسر، انقر نقرة واحد فقط.
- سيطلب منك تسمية الملف اكتب الاسم المطلوب.
- باستخدام زر الإدخال بلوحة المفاتيح، انقر نقرة واحد فقط.

استخدام الحاسب وإدارة الملفات (MS Windows 10)



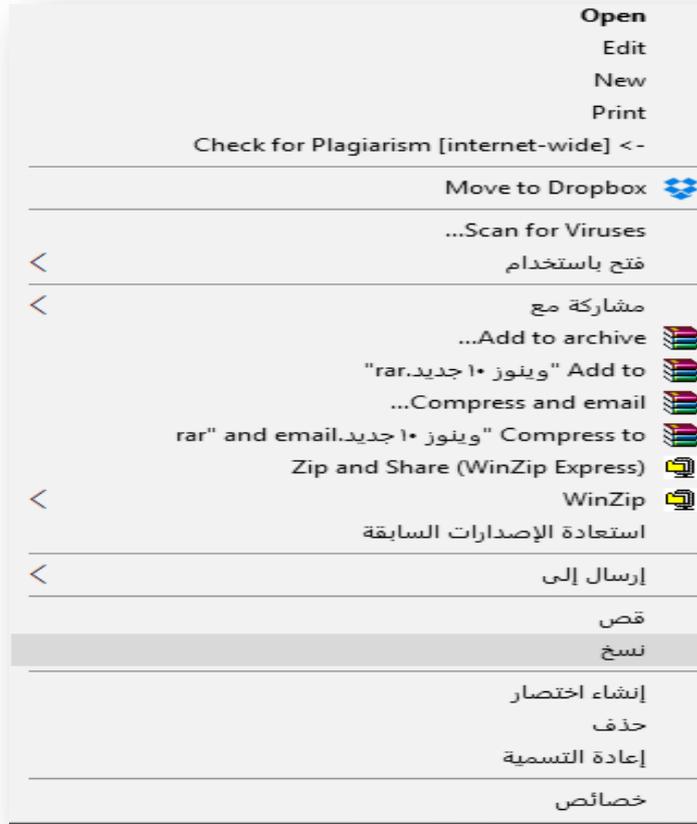
تغيير اسم ملف:

- حرك المؤشر ليكون فوق أيقونة الملف المراد تغيير اسمه، ثم انقر بزر الفأرة الأيمن.
- من القائمة المختصرة، حرك المؤشر فوق إعادة التسمية.
- بزر الفأرة الأيسر، انقر نقرة واحد فقط.
- سيطلب منك تسمية الملف.
- اكتب الاسم الجديد.
- باستخدام زر الإدخال بلوحة المفاتيح، انقر نقرة واحد فقط.



نسخ ملف/ملفات:

- حرك المؤشر ليكون فوق أيقونة الملف المراد نسخه.
- بزر الفأرة الأيمن، انقر نقرة واحدة فقط.
- من القائمة المختصرة حرك المؤشر فوق نسخ.
- بزر الفأرة الأيسر، انقر نقرة واحد فقط.
- انتقل للمكان الجديد المراد لصق الملف المنسوخ فيه.
- حرك المؤشر ليكون فوق مكان فارغ.
- بزر الفأرة الأيمن، انقر نقرة واحدة فقط.
- من القائمة المختصرة، حرك المؤشر فوق لصق.
- بزر الفأرة الأيسر، انقر نقرة واحد فقط.



نقل (تحريك) ملف:

- حرك المؤشر ليكون فوق أيقونة الملف المراد قصه.
- بزر الفأرة الأيمن، انقر نقرة واحدة فقط.
- من القائمة المختصرة، حرك المؤشر فوق قص.
- بزر الفأرة الأيسر، انقر نقرة واحد فقط.
- انتقل للمكان الجديد المراد لصق الملف المقصود فيه.
- حرك المؤشر ليكون فوق مكان فارغ.
- بزر الفأرة الأيمن، انقر نقرة واحدة فقط.
- من القائمة المختصرة، حرك المؤشر فوق لصق.
- بزر الفأرة الأيسر، انقر نقرة واحد فقط.

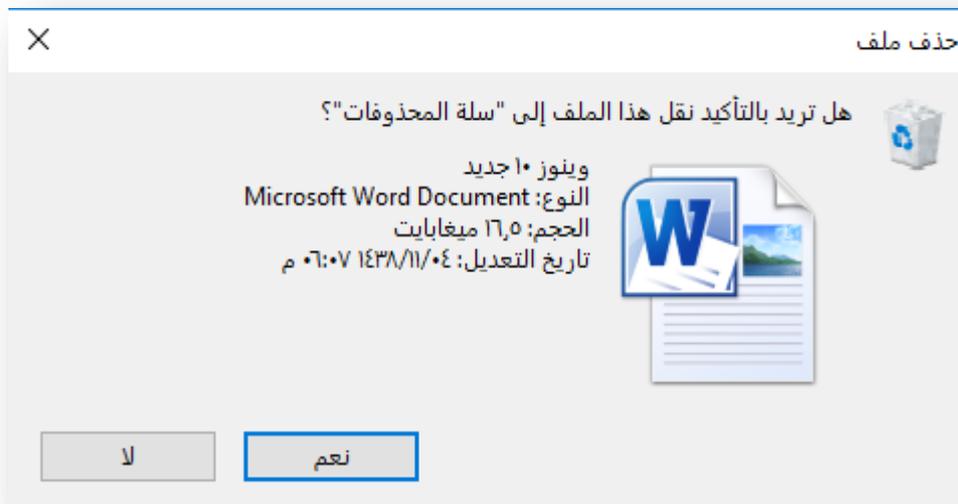
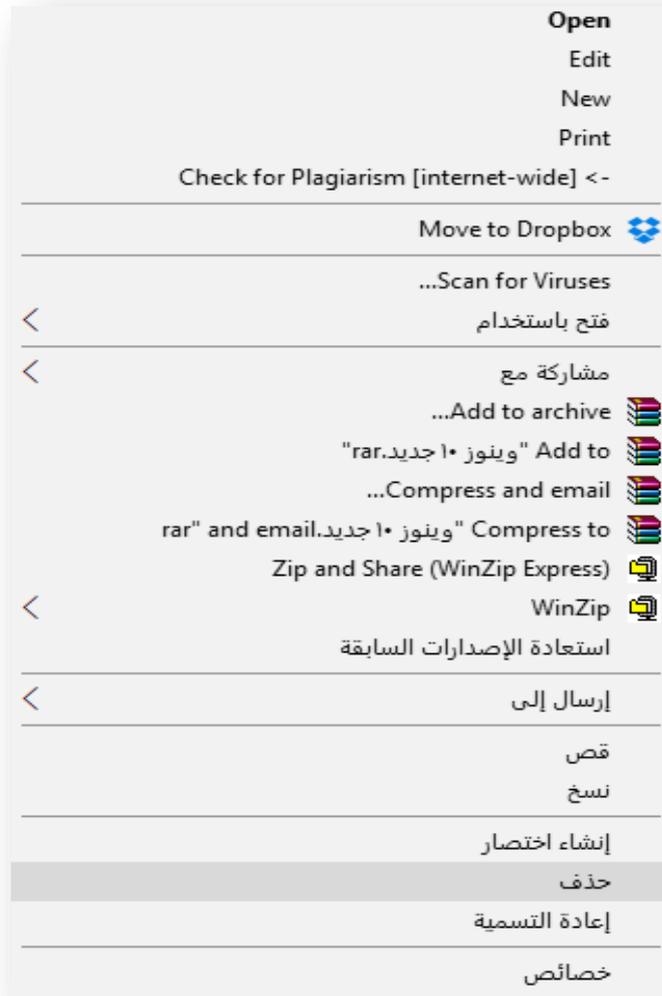
استخدام الحاسب وإدارة الملفات (MS Windows 10)



إرسال ملف إلى سلة المحذوفات:

- حرك المؤشر ليكون فوق أيقونة الملف المراد حذفه.
- بزر الفأرة الأيمن، انقر نقرة واحدة فقط، من القائمة المختصرة ، حرك المؤشر فوق "حذف".
- بزر الفأرة الأيسر، انقر نقرة واحد فقط، ستظهر لك نافذة لتأكيد الحذف.
- حرك المؤشر فوق "نعم" للحذف أو "لا" لإلغاء الحذف.
- بزر الفأرة الأيسر، انقر نقرة واحد فقط.

استخدام الحاسب وإدارة الملفات (MS Windows 10)



تخطي سلة المحذوفات عند حذف ملف:

- حرك المؤشر ليكون فوق أيقونة الملف المراد حذفه.
- بزر الفأرة الأيمن، انقر نقرة واحدة فقط.
- من القائمة المختصرة، حرك المؤشر فوق حذف.
- باستخدام لوحة المفاتيح انقر نقرة واحدة على *SHIFT*، ومع الاستمرار في الضغط عليه انقر نقرة واحدة فقط باستخدام زر الفأرة الأيسر.
- ستظهر لك نافذة لتأكيد الحذف النهائي.
- حرك المؤشر فوق نعم للحذف النهائي أو لا لإلغاء الحذف.
- بزر الفأرة الأيسر، انقر نقرة واحد فقط.

البرامج الملحقة *Accessories* في قائمة ابدأ:

قامت شركة مايكروسوفت منذ إصداراتها الأولى لأنظمة تشغيل النوافذ *Windows* بتضمين بعض التطبيقات الأساسية تساعد المستخدم في تنفيذ بعض الأعمال، مثل كتابة النصوص، ورسم الأشكال، معالجة الصور، الاستماع للموسيقى، وإجراء العمليات الحسابية. ومن أهم البرامج الملحقة في نظام تشغيل ويندوز 10 نذكر برنامج الدفتر، وبرنامج الآلة الحاسبة، وبرنامج الرسام وغيرها كما في الشكل.

استخدام الحاسب وإدارة الملفات (MS Windows 10)

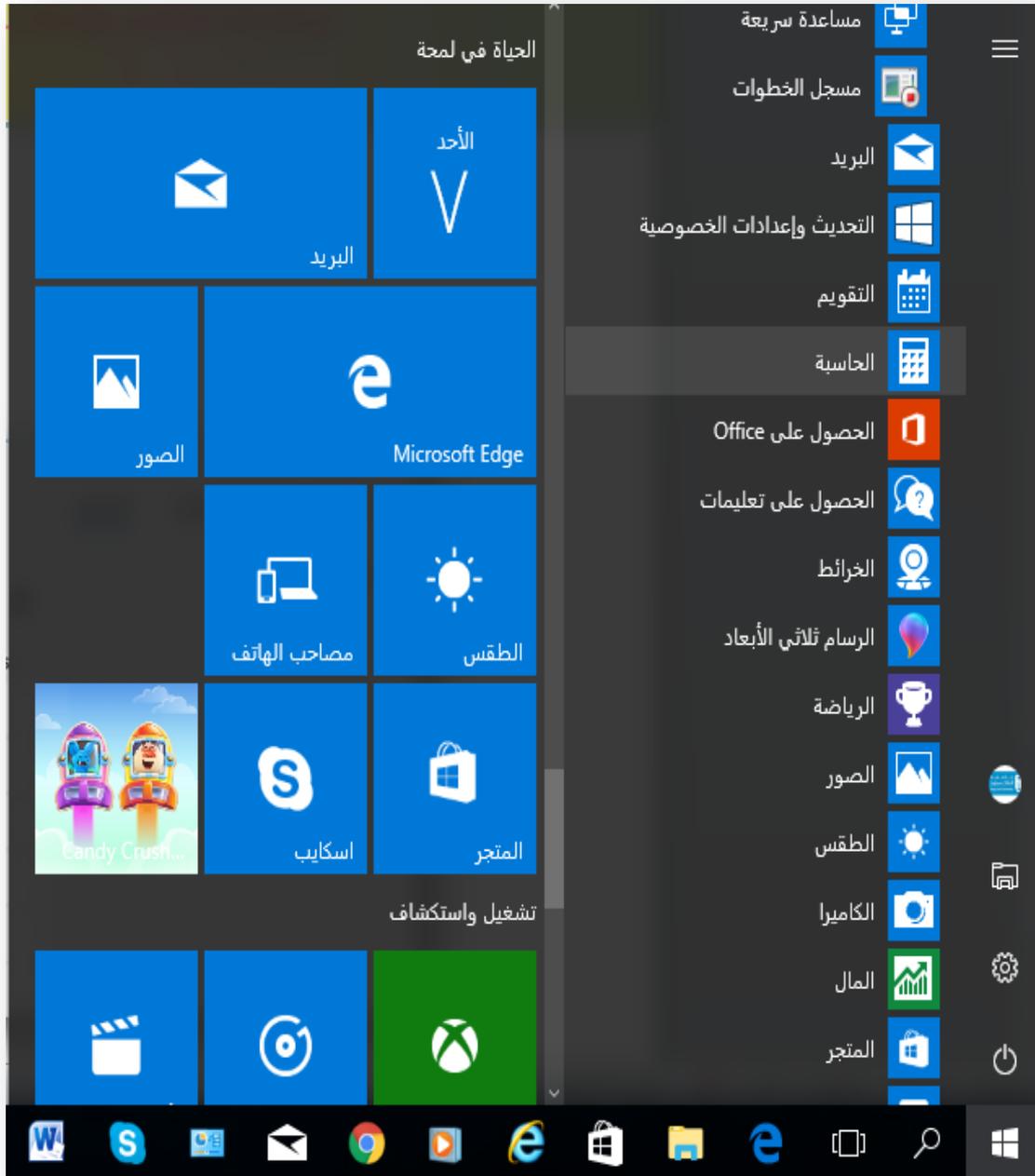


برنامج الآلة الحاسبة:

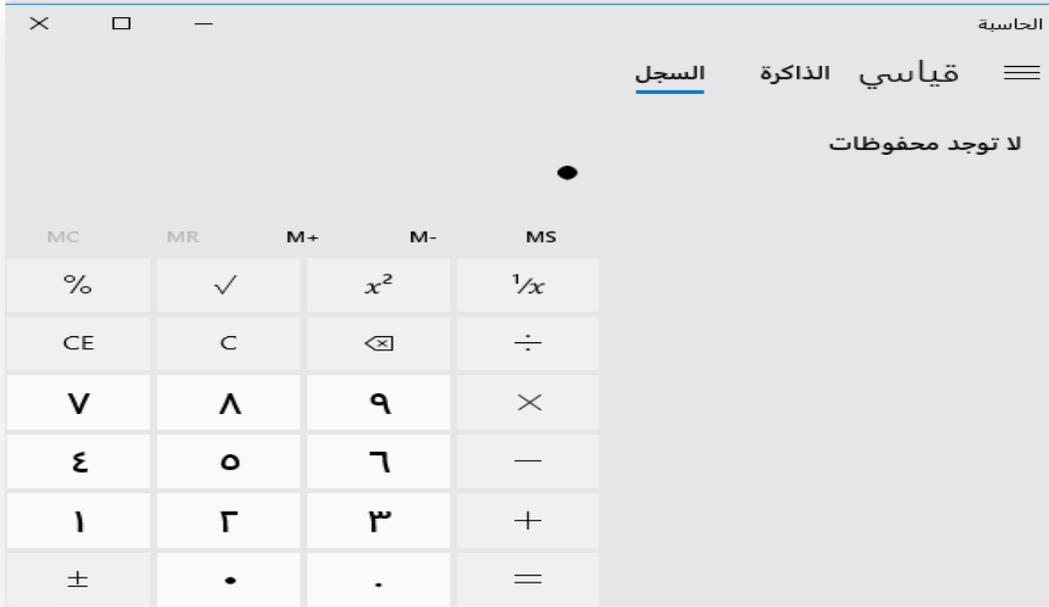
يعد برنامج الآلة الحاسبة من أبسط التطبيقات الملحقة في نظام تشغيل ويندوز 7، وهذا البرنامج موجود مع عائلة Windows منذ البداية حيث أنها أداة مفيدة لا يستغني عنها أي مستخدم في مكتبه.

اتبع تعليمات المدرب في تشغيل برنامج الآلة الحاسبة.

استخدام الحاسب وإدارة الملفات (MS Windows 10)



استخدام الحاسب وإدارة الملفات (MS Windows 10)



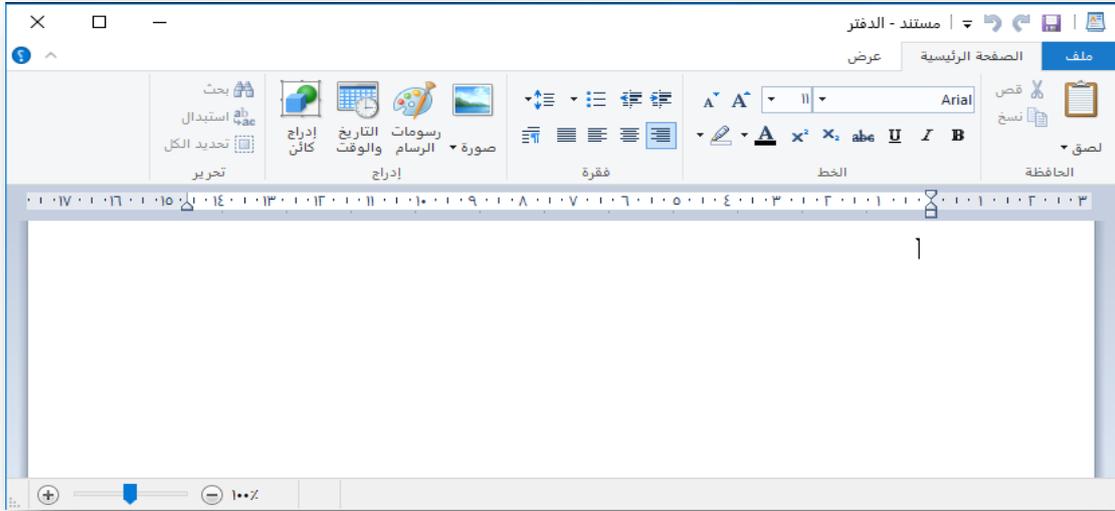
برنامج الدفتر:

يعد تطبيق الدفتر معالج نصوص أساسي مصمم لكتابة الحروف والكلمات لإنشاء المستندات النصية البسيطة.

اتبع تعليمات المدرب في تشغيل برنامج الدفتر.



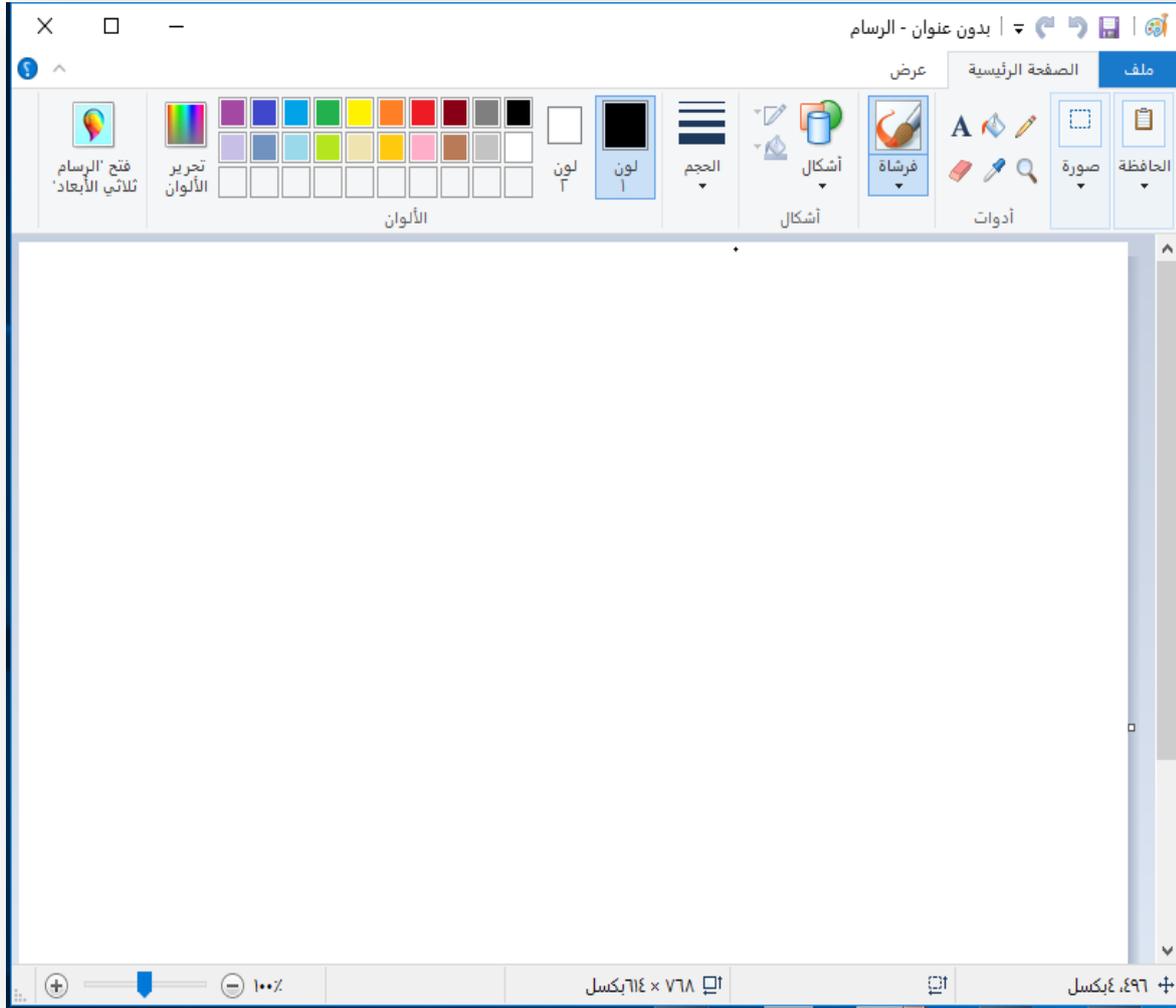
استخدام الحاسب وإدارة الملفات (MS Windows 10)



برنامج الرسم:
اتبع تعليمات المدرب في تشغيل برنامج الرسم.



استخدام الحاسب وإدارة الملفات (MS Windows 10)



وبالتالي يمكن التدريب على عدد من البرامج الموجودة في الملحقات مثل:

- أداة القطع.
- المفكرة
- الفاكس والمسح الضوئي
- مخطط توزيع الأحرف
- عارض XPS

تعريب ويندوز 10:

استخدام الحاسب وإدارة الملفات (MS Windows 10)

لقد جاءت النسخة النهائي لويندوز ١٠ بالعديد من الميزات الجديدة والمفيدة منها دعمه لجميع اللغات تقريبا منها اللغة العربية ، حيث بإمكانك تحويل الواجهة بالكامل الى اللغة التي ترغب بكل سهولة و كذلك التبديل بينها في أي وقت تريد . اختلفت طريقة تعريب ويندوز ١٠ عن باقي الإصدارات السابقة و اصبح الأمر اكثر سهولة .



تتم عملية تعريب ويندوز 10 على ثلاث مراحل و هي:

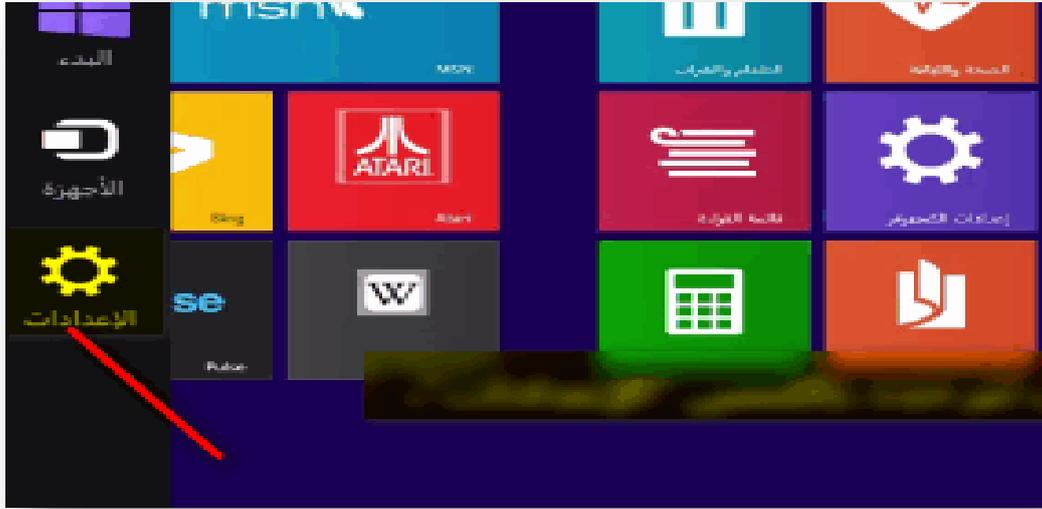
- المرحلة الأولى : اختيار اللغة التي تريدها من قائمة اللغات المتوفرة.
- المرحلة الثانية: تثبيت حزمة اللغة المناسبة مباشرة من ميكروسوفت من داخل لوحة التحكم .
- المرحلة الثالثة : تبديل لغة النظام كلغة افتراضية للنظام .

خطوات تعريب أو تثبيت أي لغة تردها في نظام ويندوز 10 ، اتبع الإرشادات التالية:

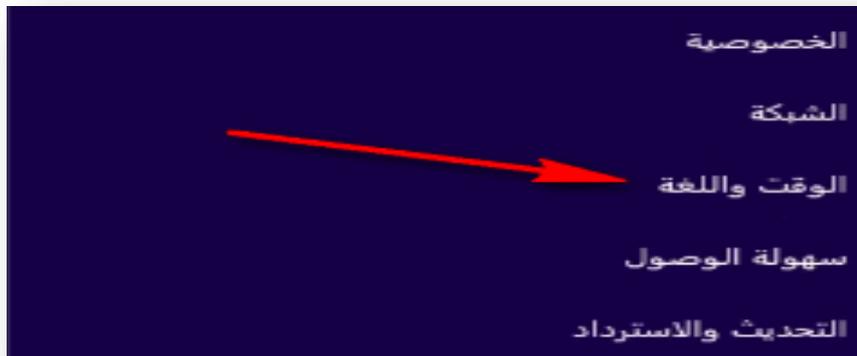
المرحلة الأولى : إضافة اللغة:

١. اضغط على الإعدادات Settings:

استخدام الحاسب وإدارة الملفات (MS Windows 10)



2. اضغط على تغيير إعدادات الكمبيوتر *Change Computer Settings*
3. اضغط على الوقت و اللغة *Language & Time* من القائمة الجانبية



4. اختر المنطقة و اللغة *Language & Region*



٥. اضغط على 'Add Language' إضافة لغة:



٦. اضغط على أي لغة تريدها و منها اللغة العربية و اللغة الإنجليزية.
إلى هنا تكون انتهت المرحلة الأولى و ننتقل الآن إلى المرحلة الثانية من مراحل تعريب ويندوز ١٠
أو تثبيت جزم اللغات التي تريدها.

المرحلة الثانية : تنزيل و تثبيت حزمة اللغات التي تم اختيارها :

١. اختر اللغة العربية أو اللغة الانجليزية التي ترغب بها من قائمة اللغات المتوفرة و التي تم إضافتها
في المرحلة الأولى

استخدام الحاسب وإدارة الملفات (MS Windows 10)



٢. عند الضغط على اللغة سوف تظهر لك ثلاث أزرار و هي:
- تعيين كأساسي :** و هذه تستخدم لجعل لغة النظام الافتراضية باللغة المحددة.
 - خيارات :** توفر مجموعة من الخيارات و ما يهمنها هو تنزيل حزمة اللغة المتوفرة.
 - إزالة :** و تستخدم لإزالة اللغة المحددة من قائمة اللغات المتوفرة.
- ما يهمنها في هذه المرحلة هو الضغط على زر خيارات



٣. الآن اضغط على زر تنزيل ثم انتظر عملية تنزيل اللغة المطلوبة



المرحلة الثالثة : تحديد اللغة الافتراضية لنظام ويندوز 10:

في قائمة اللغات المتوفرة نقوم بالضغط على زر تعيين كأساسي كما في الصورة التالية ثم قم بتسجيل الخروج من النظام حتى تصبح التغييرات سارية المفعول .

استخدام الحاسب وإدارة الملفات (MS Windows 10)

